Spediz. abb. post. 45% - art. 2, comma 20/b
Legge 23-12-1996, n. 662 - Filiale di Roma

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA Roma - Venerdì, 25 novembre 2005 SI PUBBLICA TUTTI I GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

N. 191

AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 11 novembre 2005.

Approvazione delle specifiche tecniche per l'invio telematico dei dati contenuti nei modelli AA7/7 e AA9/7, in coerenza a quanto specificato nella Circolare n. 45/E del 19 ottobre 2005, in merito alla localizzazione della conservazione delle fatture elettroniche.

SOMMARIO

AGENZIA DELLE ENTRATE

DECRETI E DELIBERE DI ALTRE AUTORITÀ

AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 11 novembre 2005.

Approvazione delle specifiche tecniche per l'invio telematico dei dati contenuti nei modelli AA7/7 e AA9/7, n coerenza a quanto specificato nella Circolare n. 45/E del 19 ottobre 2005, in merito alla localizzazione della conservazione delle fatture elettroniche.

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento:

Dispone:

1. Aggiornamento delle specifiche tecniche per la presentazione telematica delle dichiarazioni di inizio attività, variazione dati e cessazione attività.

Sono approvate le nuove specifiche tecniche per la trasmissione telematica dei dati contenuti nei modelli AA7/7 e AA9/7 per le dichiarazioni di inizio attività, variazione dati o cessazione attività, in sostituzione di quelle approvate con provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 27 dicembre 2002.

Motivazioni

Il decreto legislativo 20 febbraio 2004, n. 52 ha recepito la direttiva 2001/115/CE del Consiglio del 20 dicembre 2001 che semplifica ed armonizza le modalità di fatturazione in materia di imposta sul valore aggiunto. In particolare, l'art. 2 del citato decreto, nelle disposizioni normative di coordinamento, apporta modificazioni all'art. 39, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 con il quale viene stabilito, tra l'altro, che il luogo di conservazione delle fatture elettroniche può essere situato in un altro Stato, a condizione che con lo stesso esista uno strumento giuridico che disciplini la reciproca assistenza per quanto concerne le imposte indirette.

La Circolare n. 45/E del 19 ottobre 2005 ha specificate le modalità di utilizzo dei modelli anagrafici AA7/7 e AA9/7, per indicare la localizzazione della conservazione delle fatture elettroniche. Per la trasmissione telematica dei dati contenuti nei suddetti modelli, sono state definite le nuove specifiche tecniche che sostituiscono quelle precedentemente approvate.

Si riportano i riferimenti normativi del presente provvedimento.

Attribuzioni del Direttore dell'Agenzia delle Entrate

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 57; art. 62; art. 66; art. 67, comma 1; art. 68, comma 1; art. 71, comma 3, lettera *a)*; art. 73, comma 4);

Statuto dell'Agenzia delle Entrate, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 42 del 20 febbraio 2001 (art. 5, comma 1; art. 6, comma 1);

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle Entrate, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 36 del 13 febbraio 2001 (art. 2, comma 1);

Decreto del Ministro delle finanze 28 dicembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 9 del 12 febbraio 2001.

Disciplina normativa di riferimento

Legge 31 ottobre 2003, n. 306: disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee (legge comunitaria 2003);

Direttiva 77/388/CEE del Consiglio, del 17 maggio 1977: sesta direttiva in materia di armonizzazione delle legislazioni degli Stati membri relative alle imposte sulla cifra d'affari. Sistema comune di imposta sul valore aggiunto: base imponibile uniforme;

Direttiva 2001/115/CE del Consiglio, del 20 dicembre 2001, che modifica la Direttiva 77/388/CEE del Consiglio del 17 maggio 1977, al fine di semplificare, modernizzare e armonizzare le modalità di fatturazione previste in materia di imposta sul valore aggiunto;

Direttiva 2003/93/CE del Consiglio, del 7 ottobre 2003, che modifica la direttiva 77/799/CEE del 19 dicembre 1977, relativa alla reciproca assistenza fra le autorità competenti degli Stati membri del settore delle imposte dirette e indirette;

Regolamento (CE) n. 1798/2003 del Consiglio, del 7 ottobre 2003, relativo alla cooperazione amministrativa in materia di imposta sul valore aggiunto che abroga il Regolamento (CEE) n. 218/92 del Consiglio, del 27 gennaio 1992.

Decreto legislativo 20 febbraio 2004, n. 52: recepimento della direttiva 2001/115/CE che semplifica ed armonizza le modalità di fatturazione in materia di IVA;

Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modificazioni: istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;

Decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, e successive modificazioni: regolamento recante modalità per la presentazione delle dichiarazioni relative alle imposte sui redditi, all'imposta regionale sulle attività produttive e all'imposta sul valore aggiunto;

Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2001, n. 404: regolamento recante disposizioni in materia di utilizzo del servizio di collegamento telematico con l'Agenzia delle Entrate per la presentazione di documenti, atti e istanze previsti dalle disposizioni che disciplinano i singoli tributi nonché per ottenere certificazioni ed altri servizi connessi ad adempimenti fiscali;

Decreto del Presidente della Repubblica 7 dicembre 2001, n. 435: regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n. 322, nonché disposizioni per la semplificazione e razionalizzazione di adempimenti tributari;

Decreto 31 luglio 1998, e successive modificazioni, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 187 del 12 agosto 1998: modalità tecniche di trasmissione telematica delle dichiarazioni e dei contratti di locazione e di affitto da sottoporre a registrazione, nonché di esecuzione telematica dei pagamenti;

Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate 12 novembre 2002, pubblicato nel S.O. n. 226 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 286 del 6 dicembre 2002, concernente l'approvazione dei modelli AA7/7 e AA9/7 da utilizzare per le dichiarazioni di inizio attività, variazione dati o cessazione attività ai fini dell'imposta sul valore aggiunto;

Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate 27 dicembre 2002, pubblicato nel Supplemento Ordinario n. 3 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 7 del 10 gennaio 2003, concernente l'approvazione delle specifiche tecniche per la trasmissione telematica dei dati contenuti nei modelli AA7/7 e AA9/7 da utilizzare per le dichiarazioni di inizio attività, variazione dati o cessazione attività ai fini dell'imposta sul valore aggiunto;

Il presente provvedimento sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 11 novembre 2005

Il direttore dell'agenzia: Ferrara

ALLEGATO A

Specifiche tecniche per la trasmissione telematica
Dichiarazione di inizio attività e variazione dati
Soggetti diversi dalle persone fisiche (Mod. AA7/7)

Allegato A

CONTENUTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DATI DELLE DICHIARAZIONI DI INIZIO ATTIVITA' E VARIAZIONE DATI DI SOGGETTI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE DA TRASMETTERE ALLA AGENZIA DELLE ENTRATE IN VIA TELEMATICA

1. AVVERTENZE GENERALI

Il contenuto e le caratteristiche della fornitura dei dati relativi alle dichiarazioni di inizio attività e variazione dati dei soggetti diversi dalle persone fisiche da trasmettere all'Agenzia delle Entrate in via telematica sono contenuti nelle specifiche tecniche di seguito esposte.

Si precisa che una dichiarazione da inviare, i cui dati non rispettino le specifiche tecniche, verrà scartata.

La trasmissione dei dati attraverso il servizio telematico Entratel o il servizio Internet può essere effettuata direttamente in base ai requisiti posseduti per la trasmissione telematica delle dichiarazioni o avvalendosi degli intermediari di cui all'art. 3, commi 2-bis e 3, secondo il regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n.322, e successive modificazioni.

2. CONTENUTO DELLA FORNITURA

2.1 Generalità

Ciascuna fornitura dei dati in via telematica si compone di una sequenza di record aventi la lunghezza fissa di 3503 caratteri.

Ciascun record presente nella fornitura è contraddistinto da uno specifico "tipo-record" che ne individua il contenuto e che determina l'ordinamento all'interno della fornitura stessa.

I record previsti per la fornitura in via telematica delle dichiarazioni di inizio attività e variazione dati di soggetti diversi dalle persone fisiche sono:

- record di tipo "A": è il record di testa della fornitura e contiene i dati identificativi della fornitura e del soggetto responsabile dell'invio telematico (fornitore);
- record di tipo "B": è il record che contiene i dati identificativi principali (quadri A,B,C,D);
- record di tipo "C": è il record che contiene i dati relativi agli altri luoghi in cui vengono esercitate le attività e/o conservate le scritture contabili (quadro G sezione 2);
- record di tipo "D": è il record che contiene i dati relativi ai soggetti depositari e luoghi di conservazione delle scritture contabili o ai luoghi di conservazione delle scritture contabili all'estero (quadro E), i dati relativi agli altri rappresentanti o soci (quadro F), i dati relativi alle altre attività esercitate (quadro G sez1), il codice fiscale o partita IVA dei rappresentanti per presunzione di cessione di cui all'art. 1,comma 4, D.P.R n. 441/1997 (quadro H);
- record di tipo "Z": è il record di coda della fornitura e contiene alcuni dati riepilogativi della fornitura stessa.

La trasmissione della dichiarazione attraverso il servizio telematico Internet può essere effettuata solo dallo stesso contribuente. Ne consegue che un file inviato attraverso tale servizio contiene una sola dichiarazione ed il codice fiscale del responsabile dell'invio telematico (byte 23 del record "A") deve essere impostato come di seguito specificato:

Per dichiarazione di inizio attività con attribuzione del numero di codice fiscale e partita IVA il file è trasmissibile via Internet se il codice fiscale del responsabile indicato nel record "A" è uguale al codice fiscale del rappresentante riportato nel record "B";

Per dichiarazione di inizio attività con attribuzione di partita IVA per soggetti già in possesso del numero di codice fiscale il file è trasmissibile via Internet se il codice fiscale del responsabile indicato nel record "A" è uguale al codice fiscale della società o al codice fiscale del rappresentante riportato nel record "B";

Per dichiarazione di variazione dati il file è trasmissibile via Internet se il codice fiscale del responsabile indicato nel record "A" è uguale al codice fiscale della società riportato nel record "B".

2.2 La sequenza dei record

La sequenza dei record all'interno della fornitura deve rispettare le seguenti regole:

- presenza di un solo record di tipo "A", posizionato come primo record della fornitura;
- per ogni dichiarazione presenza, nell'ordine, di un unico record di tipo "B" obbligatorio ed eventuali record di tipo "C" e "D"; i record di tipo "C" possono essere al massimo quattro, mentre il record di tipo "D" deve essere unico;
- presenza di un solo record di tipo "Z", posizionato come ultimo record della fornitura.

Qualora la dimensione complessiva delle dichiarazioni da trasmettere ecceda il limite previsto (1,38 MB compressi), si dovrà procedere alla predisposizione di più forniture. Così nel caso in cui, per la singola dichiarazione, non siano sufficienti i record "C" e "D" previsti si dovrà inviare successivamente, solo dopo aver ricevuto la risposta relativa alla prima trasmissione, una ulteriore dichiarazione di variazione dati.

2.3 La struttura dei record

I record di tipo "A", "B", "C", D" e "Z" contengono unicamente campi posizionali, ovvero campi la cui posizione all'interno del record è fissa. La posizione, la lunghezza ed il formato di tali campi sono esposti in dettaglio nelle specifiche di seguito riportate.

Qualora i dati di una stessa dichiarazione relativi ai record di tipo "C" e "D" eccedano il limite previsto di 3503 caratteri sarà necessario predisporre più record dello stesso tipo. Una dichiarazione può contenere al massimo quattro record di tipo "C" ed un record di tipo "D".

In coda ai record di ciascun tipo sono riportati 3 caratteri di controllo, così come descritto in dettaglio nelle specifiche che seguono.

2.4 La struttura dei dati

I campi dei record di tipo “A”, “B”, “C”, “D”, “Z”, possono assumere struttura numerica o alfanumerica e per ciascuno di essi è indicato, nelle specifiche che seguono, il simbolo NU o AN rispettivamente. Nel caso di campi destinati a contenere alcuni dati particolari (ad esempio date), nella colonna “Controlli bloccanti” è indicato il particolare formato da utilizzare.

L’allineamento dei dati è a destra per i campi a struttura numerica (con riempimento a zeri dei caratteri non significativi) ed a sinistra per quelli a struttura alfanumerica (con riempimento a spazi dei caratteri non significativi).

I campi devono essere inizializzati con impostazione di zeri se a struttura numerica e di spazi se a struttura alfanumerica.

2.5 Regole generali.

Su ogni record va riportato il “Tipo record” ed il “Codice fiscale identificativo del dichiarante”. Quest’ultimo campo deve riportare il codice fiscale del rappresentante se dichiarazione di inizio attività con attribuzione anche del numero di codice fiscale, il codice fiscale della società negli altri casi.

I Codici Fiscali e le Partite IVA riportati nelle dichiarazioni mod. AA7 devono essere formalmente corretti.

Gli importi contenuti nella dichiarazione devono essere espressi, così come previsto sul modello di dichiarazione, in unità di euro arrotondando l’importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.

Tutti i caratteri alfabetici devono essere impostati in maiuscolo. Non sono accettati caratteri speciali.

Per inserire l’informazione riferita ai quadri compilati deve essere utilizzato l’apposito campo ‘Quadri compilati’ del record di tipo “B”. Tale informazione deve essere inserita indicando la lettera relativa al quadro compilato, come descritto nelle specifiche che seguono.

La barratura di una casella relativa ad un quadro compilato implica la compilazione di almeno un dato nel relativo quadro.

Viene di seguito descritto il contenuto informativo dei record inseriti nell’invio telematico con l’elenco dei campi e relativi descrizione, posizione, lunghezza, formato, controlli bloccanti e valori ammessi. Per ulteriori informazioni riguardanti la compilazione della dichiarazione si rimanda alle istruzioni del modello AA7/7.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record A

RECORD DI TIPO "A"					
Campo	**Descrizione**	**Posizione**	**Configurazione**		**Controlli bloccanti/ Valori ammessi**
			Lunghezza	**Formato**	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare ad 'A'.
2	Filler	2	6	NU	Impostare a zeri.
3	Data preparazione file	8	8	NU	Data di preparazione del file. Formato GGMMAAAA.
4	Codice fornitura	16	5	AN	Impostare a "AT2VA" o "VR2VA" rispettivamente per inizio attività o variazione dati.
5	Filler	21	2	NU	Impostare a zeri.
6	Codice fiscale del responsabile	23	16	AN	Indicare il codice fiscale dell'intermediario fiscale responsabile della dichiarazione anche nel caso in cui il file sia inviato da altro soggetto. Se si utilizza il servizio telematico Internet esso deve essere uguale ad uno dei seguenti campi del record "B": al campo 49 se il campo 4 vale 1; al campo 6 o al campo 49 se il campo 4 vale 2; al campo 6 se il campo 4 vale 3.
7	Filler	39	591	AN	Impostare a spazi.
Spazio non disponibile					
8	Filler	630	1068	AN	
9	Spazio riservato al Servizio Telematico	1698	200	AN	
10	Filler	1898	1603	AN	
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
11	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
12	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "B".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 49 se il campo 4 vale 1; al campo 6 se il campo 4 non vale 1.
3	Tipo soggetto	18	1	NU	Vale 2 (mod. AA7 soggetti diversi dalle persone fisiche).
Quadro A Tipo di dichiarazione					
4	Tipo di dichiarazione	19	1	NU	Vale: 1 se inizio attività con attribuzione del numero di codice fiscale e partita IVA; 2 se inizio attività con attribuzione di partita IVA per soggetti già in possesso del numero di codice fiscale; 3 se variazione dati.
5	Data dichiarazione	20	8	NU	Data di inizio attività o variazione dati. Formato GGMMAAAA. Dato obbligatorio.
6	Codice fiscale società	28	11	NU	Dato obbligatorio se il campo 4 vale 2 o 3.
7	Filler	39	5	AN	Impostare a spazi.
8	Casella "C"	44	1	NU	Vale: 0 se non barrata; 1 se barrata. Può essere impostata ad 1 solo se il campo 4 vale 2.
9	Partita IVA	45	11	NU	Dato obbligatorio se il campo 4 vale 3.
10	Filler	56	1	NU	Impostare a zero.
11	Flag conferma denominazione	57	1	NU	Vale 0 oppure 1. Impostare ad 1 solo se la dichiarazione di attribuzione partita IVA è stata scartata in quanto ritenuta doppia e si voglia confermare la richiesta poiché presenti due soggetti con stessi dati anagrafici.
12	Data di registrazione atto costitutivo	58	8	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 vale 1. Dato obbligatorio se compilato il campo 13. Formato GGMMAAAA.
13	Ufficio di registrazione atto costitutivo	66	3	AN	Può essere compilato solo se il campo 4 vale 1. Dato obbligatorio se compilato il campo 12.
14	Numero di registrazione atto costitutivo	69	6	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 vale 1.
15	Sottonumero di registrazione atto costitutivo	75	3	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 vale 1.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

16	Serie di registrazione atto costitutivo	78	2	AN	Può essere compilato solo se il campo 4 vale 1.
Quadro B Soggetto d'imposta					
17	Denominazione o ragione sociale	80	150	AN	Dato obbligatorio.
18	Natura giuridica	230	2	NU	Dato obbligatorio.
19	Sigla	232	15	AN	
20	Provincia sede legale	247	2	AN	Assume il valore della sigla provincia italiana o "EE" se sede estera. Dato obbligatorio.
21	Cap sede legale	249	5	NU	
22	Filler	254	4	AN	Impostare a spazi.
23	Comune o Stato estero sede legale	258	30	AN	Indicare il comune italiano o lo stato estero. Dato obbligatorio.
24	Indirizzo sede legale	288	35	AN	Dato obbligatorio.
25	Casella scritture contabili nella sede legale società	323	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
26	Filler	324	65	AN	Impostare a spazi.
27	Numero identificazione IVA stato estero	389	12	AN	Dato obbligatorio se il campo 20 vale "EE" e il campo 23 è uno degli stati esteri membri della Unione Europea.
28	Codice attività prevalente	401	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore. Dato obbligatorio.
29	Volume d'affari	406	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
30	Casella agricoltori montani	417	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Se barrata, il campo 28 deve rientrare nell'attività agricola.
31	Provincia dell'attività prevalente	418	2	AN	Impostare a spazi se il campo 50 vale 6 oppure 10. Dato Obbligatorio negli altri casi.
32	Cap dell'attività prevalente	420	5	NU	Impostare a zero se il campo 50 vale 6 oppure 10.
33	Filler	425	4	AN	Impostare a spazi.
34	Comune dell'attività prevalente	429	30	AN	Impostare a spazi se il campo 50 vale 6 oppure 10. Dato Obbligatorio negli altri casi.
35	Indirizzo dell'attività prevalente	459	35	AN	Impostare a spazi se il campo 50 vale 6 oppure 10. Dato Obbligatorio negli altri casi.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

36	Casella scritture contabili nel luogo di esercizio dell'attività prevalente	494	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
37	Filler	495	1	AN	Impostare a spazio.
38	Indirizzo sito web	496	125	AN	Obbligatorio se compilato uno dei campi 39,40,41.
39	Sito web proprio o ospitante	621	1	NU	Vale: 0 se non presente 1 sito proprio (contribuente titolare di sito web autonomo) 2 sito ospitante (il contribuente utilizza un sito di terzi). Obbligatorio se compilato uno dei campi 38,40,41.
40	Internet service provider	622	125	AN	Obbligatorio se compilato uno dei campi 38,39,41.
41	Casella cessazione commercio elettronico	747	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Può essere impostata ad 1 solo se il campo 4 vale 3.
42	Provincia domicilio fiscale	748	2	AN	Dato obbligatorio.
43	Cap domicilio fiscale	750	5	NU	
44	filler	755	4	AN	Impostare a spazi.
45	Comune domicilio fiscale	759	30	AN	Dato obbligatorio.
46	Indirizzo domicilio fiscale	789	35	AN	Dato obbligatorio.
47	Casella scritture contabili nel domicilio fiscale	824	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
Quadro C Rappresentante					
48	Filler	825	1	NU	Impostare a zero.
49	Codice fiscale rappresentante	826	16	AN	Dato obbligatorio se campo 4 vale 1 o 2.
50	Codice carica rappresentante	842	2	AN	Vale uno dei seguenti codici: 1,3,4,5,6,8,10. I codici 3,4,5,8, possono essere indicati solo se il campo 4 vale 3 ed il campo 51 è compilato. Dato obbligatorio se il campo 49 è compilato.
51	Data inizio procedimento	844	8	NU	Dato obbligatorio se campo 50 vale uno dei seguenti codici: 3,4,5,8. Formato GGMMAAAA.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

52	Filler	852	11	NU	Impostare a zeri.
Quadro D Operazioni straordinarie-Trasformazioni sostanziali soggettive e acquisizione di azienda in affitto					
53	Casella quadro D	863	2	AN	Indicare uno dei seguenti valori: 1A,1B,1C,1D,1E,2A,2B,3,4. Il valore 1A può essere indicato solo se il campo 4 vale 1. Il valore 1B può essere indicato solo se il campo 4 vale 2 oppure 3. I valori 1D e 2B possono essere indicati solo se il campo 4 vale 1 oppure 3. Il valore 3 può essere indicato solo se il campo 4 vale 3. Dato obbligatorio se compilato uno dei campi da 54 a 61.
54	Partita IVA o codice fiscale	865	11	NU	Compilare i campi da 54 a 60 nel seguente modo: almeno due elementi se il campo 53 vale 1A; almeno un elemento se il campo 53 vale uno degli altri valori significativi; un solo elemento se il campo 53 vale 1D,1E,2B,4; almeno un elemento se il campo 61 vale 1.
55	Partita IVA o codice fiscale	876	11	NU	Compilare i campi da 54 a 60 nel seguente modo: almeno due elementi se il campo 53 vale 1A; almeno un elemento se il campo 53 vale uno degli altri valori significativi; un solo elemento se il campo 53 vale 1D,1E,2B,4; almeno un elemento se il campo 61 vale 1.
56	Partita IVA o codice fiscale	887	11	NU	Compilare i campi da 54 a 60 nel seguente modo: almeno due elementi se il campo 53 vale 1A; almeno un elemento se il campo 53 vale uno degli altri valori significativi; un solo elemento se il campo 53 vale 1D,1E,2B,4; almeno un elemento se il campo 61 vale 1.
57	Partita IVA o codice fiscale	898	11	NU	Compilare i campi da 54 a 60 nel seguente modo: almeno due elementi se il campo 53 vale 1A; almeno un elemento se il campo 53 vale uno degli altri valori significativi; un solo elemento se il campo 53 vale 1D,1E,2B,4; almeno un elemento se il campo 61 vale 1.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

58	Partita IVA o codice fiscale	909	11	NU	Compilare i campi da 54 a 60 nel seguente modo: almeno due elementi se il campo 53 vale 1A; almeno un elemento se il campo 53 vale uno degli altri valori significativi; un solo elemento se il campo 53 vale 1D,1E,2B,4; almeno un elemento se il campo 61 vale 1.
59	Partita IVA o codice fiscale	920	11	NU	Compilare i campi da 54 a 60 nel seguente modo: almeno due elementi se il campo 53 vale 1A; almeno un elemento se il campo 53 vale uno degli altri valori significativi; un solo elemento se il campo 53 vale 1D,1E,2B,4; almeno un elemento se il campo 61 vale 1.
60	Partita IVA o codice fiscale	931	11	NU	Compilare i campi da 54 a 60 nel seguente modo: almeno due elementi se il campo 53 vale 1A; almeno un elemento se il campo 53 vale uno degli altri valori significativi; un solo elemento se il campo 53 vale 1D,1E,2B,4; almeno un elemento se il campo 61 vale 1.
61	Casella "PL"	942	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Non può essere barrata se non compilato nessun campo da 53 a 60.
Quadri compilati e firma della dichiarazione					
62	Quadri compilati (A)	943	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro A A se compilato.
63	Quadri compilati (B)	944	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro B B se compilato.
64	Quadri compilati (C)	945	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro C C se compilato.
65	Quadri compilati (D)	946	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro D D se compilato.
66	Quadri compilati (E)	947	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro E E se compilato.
67	Quadri compilati (F)	948	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro F F se compilato.
68	Quadri compilati (G)	949	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro G G se compilato.
69	Quadri compilati (H)	950	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro H H se compilato.
70	Numero pagine della dichiarazione	951	3	NU	Indicare il numero totale di pagine di cui è composta la dichiarazione

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

71	Data di presentazione	954	8	NU	Data di presentazione della dichiarazione. Formato GGMMAAAA.
72	Codice fiscale del dichiarante	962	16	AN	Codice fiscale del soggetto che sottoscrive la dichiarazione.
Impegno alla presentanzione telematica					
73	Codice fiscale dell'intermediario	978	16	AN	Dato obbligatorio se compilato uno dei campi 74,75,76 e per file trasmesso da intermediario.
74	Numero iscrizione all'albo dei CAF	994	5	NU	
75	Impegno a trasmettere in via telematica la dichiarazione	999	1	NU	Vale: 1 se la dichiarazione è predisposta dal contribuente 2 se la dichiarazione è predisposta dal soggetto che la trasmette. Dato Obbligatorio se compilato uno dei campi 73,74,76 e per file trasmesso da intermediario.
76	Data dell'impegno	1000	8	NU	Dato Obbligatorio se compilato uno dei campi 73,74,75 e per file trasmesso da intermediario. Formato GGMMAAAA.
Altre informazioni					
77	Filler	1008	17	NU	Impostare a zeri.
78	Identificativo del produttore del software (codice fiscale)	1025	16	AN	
79	Filler	1041	1860	AN	Impostare a spazi
Spazio riservato al produttore del software					
80	Filler	2901	600		
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
81	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
82	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

RECORD DI TIPO "C"

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "C".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 49 del record "B" se il campo 4 del record "B" vale 1; al campo 6 del record "B" se il campo 4 del record "B" non vale 1.
Quadro G sezione 2 **Altri luoghi in cui vengono esercitate le attività e/o conservate le scritture contabili** **(fino a 20 per record "C")**					
3	Tipo comunicazione	18	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
4	Data apertura	19	8	NU	Impostare solo se il campo 3 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
5	Tipo sede secondaria esercizio attività	27	2	NU	Vale da 1 a 9.
6	Provincia sede secondaria esercizio attività	29	2	AN	Indicare la sigla provincia.
7	Cap sede secondaria esercizio attività	31	5	NU	
8	Filler	36	4	AN	Impostare a spazi.
9	Comune sede secondaria esercizio attività	40	30	AN	
10	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	70	35	AN	
11	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	105	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
12	Tipo comunicazione	106	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
13	Data apertura	107	8	NU	Impostare solo se il campo 12 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
14	Tipo sede secondaria esercizio attività	115	2	NU	Vale da 1 a 9.
15	Provincia sede secondaria esercizio attività	117	2	AN	Indicare la sigla provincia.
16	Cap sede secondaria esercizio attività	119	5	NU	
17	Filler	124	4	AN	Impostare a spazi.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

18	Comune sede secondaria esercizio attività	128	30	AN	
19	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	158	35	AN	
20	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	193	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
21	Tipo comunicazione	194	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
22	Data apertura	195	8	NU	Impostare solo se il campo 21 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
23	Tipo sede secondaria esercizio attività	203	2	NU	Vale da 1 a 9.
24	Provincia sede secondaria esercizio attività	205	2	AN	Indicare la sigla provincia.
25	Cap sede secondaria esercizio attività	207	5	NU	
26	Filler	212	4	AN	Impostare a spazi.
27	Comune sede secondaria esercizio attività	216	30	AN	
28	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	246	35	AN	
29	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	281	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
30	Tipo comunicazione	282	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
31	Data apertura	283	8	NU	Impostare solo se il campo 30 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
32	Tipo sede secondaria esercizio attività	291	2	NU	Vale da 1 a 9.
33	Provincia sede secondaria esercizio attività	293	2	AN	Indicare la sigla provincia.
34	Cap sede secondaria esercizio attività	295	5	NU	
35	Filler	300	4	AN	Impostare a spazi.
36	Comune sede secondaria esercizio attività	304	30	AN	
37	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	334	35	AN	
38	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	369	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

39	Tipo comunicazione	370	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
40	Data apertura	371	8	NU	Impostare solo se il campo 39 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
41	Tipo sede secondaria esercizio attività	379	2	NU	Vale da 1 a 9.
42	Provincia sede secondaria esercizio attività	381	2	AN	Indicare la sigla provincia.
43	Cap sede secondaria esercizio attività	383	5	NU	
44	Filler	388	4	AN	Impostare a spazi.
45	Comune sede secondaria esercizio attività	392	30	AN	
46	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	422	35	AN	
47	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	457	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
48	Tipo comunicazione	458	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
49	Data apertura	459	8	NU	Impostare solo se il campo 48 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
50	Tipo sede secondaria esercizio attività	467	2	NU	Vale da 1 a 9.
51	Provincia sede secondaria esercizio attività	469	2	AN	Indicare la sigla provincia.
52	Cap sede secondaria esercizio attività	471	5	NU	
53	Filler	476	4	AN	Impostare a spazi.
54	Comune sede secondaria esercizio attività	480	30	AN	
55	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	510	35	AN	
56	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	545	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
57	Tipo comunicazione	546	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
58	Data apertura	547	8	NU	Impostare solo se il campo 57 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

59	Tipo sede secondaria esercizio attività	555	2	NU	Vale da 1 a 9.
60	Provincia sede secondaria esercizio attività	557	2	AN	Indicare la sigla provincia.
61	Cap sede secondaria esercizio attività	559	5	NU	
62	Filler	564	4	AN	Impostare a spazi.
63	Comune sede secondaria esercizio attività	568	30	AN	
64	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	598	35	AN	
65	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	633	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
66	Tipo comunicazione	634	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
67	Data apertura	635	8	NU	Impostare solo se il campo 66 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
68	Tipo sede secondaria esercizio attività	643	2	NU	Vale da 1 a 9.
69	Provincia sede secondaria esercizio attività	645	2	AN	Indicare la sigla provincia.
70	Cap sede secondaria esercizio attività	647	5	NU	
71	Filler	652	4	AN	Impostare a spazi.
72	Comune sede secondaria esercizio attività	656	30	AN	
73	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	686	35	AN	
74	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	721	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
75	Tipo comunicazione	722	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
76	Data apertura	723	8	NU	Impostare solo se il campo 75 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
77	Tipo sede secondaria esercizio attività	731	2	NU	Vale da 1 a 9.
78	Provincia sede secondaria esercizio attività	733	2	AN	Indicare la sigla provincia.
79	Cap sede secondaria esercizio attività	735	5	NU	
80	Filler	740	4	AN	Impostare a spazi.
81	Comune sede secondaria esercizio attività	744	30	AN	
82	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	774	35	AN	

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

83	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	809	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
84	Tipo comunicazione	810	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
85	Data apertura	811	8	NU	Impostare solo se il campo 84 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
86	Tipo sede secondaria esercizio attività	819	2	NU	Vale da 1 a 9.
87	Provincia sede secondaria esercizio attività	821	2	AN	Indicare la sigla provincia.
88	Cap sede secondaria esercizio attività	823	5	NU	
89	Filler	828	4	AN	Impostare a spazi.
90	Comune sede secondaria esercizio attività	832	30	AN	
91	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	862	35	AN	
92	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	897	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
93	Tipo comunicazione	898	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
94	Data apertura	899	8	NU	Impostare solo se il campo 93 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
95	Tipo sede secondaria esercizio attività	907	2	NU	Vale da 1 a 9.
96	Provincia sede secondaria esercizio attività	909	2	AN	Indicare la sigla provincia.
97	Cap sede secondaria esercizio attività	911	5	NU	
98	Filler	916	4	AN	Impostare a spazi.
99	Comune sede secondaria esercizio attività	920	30	AN	
100	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	950	35	AN	
101	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	985	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
102	Tipo comunicazione	986	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

103	Data apertura	987	8	NU	Impostare solo se il campo 102 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
104	Tipo sede secondaria esercizio attività	995	2	NU	Vale da 1 a 9.
105	Provincia sede secondaria esercizio attività	997	2	AN	Indicare la sigla provincia.
106	Cap sede secondaria esercizio attività	999	5	NU	
107	Filler	1004	4	AN	Impostare a spazi.
108	Comune sede secondaria esercizio attività	1008	30	AN	
109	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1038	35	AN	
110	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1073	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
111	Tipo comunicazione	1074	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
112	Data apertura	1075	8	NU	Impostare solo se il campo 111 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
113	Tipo sede secondaria esercizio attività	1083	2	NU	Vale da 1 a 9.
114	Provincia sede secondaria esercizio attività	1085	2	AN	Indicare la sigla provincia.
115	Cap sede secondaria esercizio attività	1087	5	NU	
116	Filler	1092	4	AN	Impostare a spazi.
117	Comune sede secondaria esercizio attività	1096	30	AN	
118	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1126	35	AN	
119	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1161	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
120	Tipo comunicazione	1162	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
121	Data apertura	1163	8	NU	Impostare solo se il campo 120 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
122	Tipo sede secondaria esercizio attività	1171	2	NU	Vale da 1 a 9.
123	Provincia sede secondaria esercizio attività	1173	2	AN	Indicare la sigla provincia.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

124	Cap sede secondaria esercizio attività	1175	5	NU	
125	Filler	1180	4	AN	Impostare a spazi.
126	Comune sede secondaria esercizio attività	1184	30	AN	
127	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1214	35	AN	
128	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1249	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
129	Tipo comunicazione	1250	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
130	Data apertura	1251	8	NU	Impostare solo se il campo 129 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
131	Tipo sede secondaria esercizio attività	1259	2	NU	Vale da 1 a 9.
132	Provincia sede secondaria esercizio attività	1261	2	AN	Indicare la sigla provincia.
133	Cap sede secondaria esercizio attività	1263	5	NU	
134	Filler	1268	4	AN	Impostare a spazi.
135	Comune sede secondaria esercizio attività	1272	30	AN	
136	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1302	35	AN	
137	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1337	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
138	Tipo comunicazione	1338	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
139	Data apertura	1339	8	NU	Impostare solo se il campo 138 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
140	Tipo sede secondaria esercizio attività	1347	2	NU	Vale da 1 a 9.
141	Provincia sede secondaria esercizio attività	1349	2	AN	Indicare la sigla provincia.
142	Cap sede secondaria esercizio attività	1351	5	NU	
143	Filler	1356	4	AN	Impostare a spazi.
144	Comune sede secondaria esercizio attività	1360	30	AN	
145	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1390	35	AN	
146	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1425	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

147	Tipo comunicazione	1426	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
148	Data apertura	1427	8	NU	Impostare solo se il campo 147 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
149	Tipo sede secondaria esercizio attività	1435	2	NU	Vale da 1 a 9.
150	Provincia sede secondaria esercizio attività	1437	2	AN	Indicare la sigla provincia.
151	Cap sede secondaria esercizio attività	1439	5	NU	
152	Filler	1444	4	AN	Impostare a spazi.
153	Comune sede secondaria esercizio attività	1448	30	AN	
154	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1478	35	AN	
155	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1513	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
156	Tipo comunicazione	1514	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
157	Data apertura	1515	8	NU	Impostare solo se il campo 156 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
158	Tipo sede secondaria esercizio attività	1523	2	NU	Vale da 1 a 9.
159	Provincia sede secondaria esercizio attività	1525	2	AN	Indicare la sigla provincia.
160	Cap sede secondaria esercizio attività	1527	5	NU	
161	Filler	1532	4	AN	Impostare a spazi.
162	Comune sede secondaria esercizio attività	1536	30	AN	
163	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1566	35	AN	
164	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1601	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
165	Tipo comunicazione	1602	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
166	Data apertura	1603	8	NU	Impostare solo se il campo 165 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

167	Tipo sede secondaria esercizio attività	1611	2	NU	Vale da 1 a 9.
168	Provincia sede secondaria esercizio attività	1613	2	AN	Indicare la sigla provincia.
169	Cap sede secondaria esercizio attività	1615	5	NU	
170	Filler	1620	4	AN	Impostare a spazi.
171	Comune sede secondaria esercizio attività	1624	30	AN	
172	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1654	35	AN	
173	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1689	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
174	Tipo comunicazione	1690	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
175	Data apertura	1691	8	NU	Impostare solo se il campo 174 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
176	Tipo sede secondaria esercizio attività	1699	2	NU	Vale da 1 a 9.
177	Provincia sede secondaria esercizio attività	1701	2	AN	Indicare la sigla provincia.
178	Cap sede secondaria esercizio attività	1703	5	NU	
179	Filler	1708	4	AN	Impostare a spazi.
180	Comune sede secondaria esercizio attività	1712	30	AN	
181	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1742	35	AN	
182	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1777	1	NU	vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
183	Filler	1778	1723	AN	Impostare a spazi.
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
184	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
185	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

RECORD DI TIPO "D"

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "D".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 49 del record "B" se il campo 4 del record "B" vale 1; al campo 6 del record "B" se il campo 4 del record "B" non vale 1.
Quadro F Eventuali altri rappresentanti o soci	**(fino a 30 per dichiarazione)**				
3	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	18	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
4	Data acquisizione altro rappresentante o socio	19	8	NU	Impostare solo se il campo 3 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
5	Codice fiscale altro rappresentante o socio	27	16	AN	
6	Casella R	43	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
7	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	44	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
8	Data acquisizione altro rappresentante o socio	45	8	NU	Impostare solo se il campo 7 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
9	Codice fiscale altro rappresentante o socio	53	16	AN	
10	Casella R	69	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
11	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	70	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
12	Data acquisizione altro rappresentante o socio	71	8	NU	Impostare solo se il campo 11 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
13	Codice fiscale altro rappresentante o socio	79	16	AN	
14	Casella R	95	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

15	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	96	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
16	Data acquisizione altro rappresentante o socio	97	8	NU	Impostare solo se il campo 15 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
17	Codice fiscale altro rappresentante o socio	105	16	AN	
18	Casella R	121	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
19	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	122	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
20	Data acquisizione altro rappresentante o socio	123	8	NU	Impostare solo se il campo 19 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
21	Codice fiscale altro rappresentante o socio	131	16	AN	
22	Casella R	147	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
23	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	148	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
24	Data acquisizione altro rappresentante o socio	149	8	NU	Impostare solo se il campo 23 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
25	Codice fiscale altro rappresentante o socio	157	16	AN	
26	Casella R	173	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
27	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	174	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
28	Data acquisizione altro rappresentante o socio	175	8	NU	Impostare solo se il campo 27 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

29	Codice fiscale altro rappresentante o socio	183	16	AN	
30	Casella R	199	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
31	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	200	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
32	Data acquisizione altro rappresentante o socio	201	8	NU	Impostare solo se il campo 31 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
33	Codice fiscale altro rappresentante o socio	209	16	AN	
34	Casella R	225	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
35	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	226	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
36	Data acquisizione altro rappresentante o socio	227	8	NU	Impostare solo se il campo 35 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
37	Codice fiscale altro rappresentante o socio	235	16	AN	
38	Casella R	251	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
39	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	252	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
40	Data acquisizione altro rappresentante o socio	253	8	NU	Impostare solo se il campo 39 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
41	Codice fiscale altro rappresentante o socio	261	16	AN	
42	Casella R	277	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
43	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	278	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

44	Data acquisizione altro rappresentante o socio	279	8	NU	Impostare solo se il campo 43 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
45	Codice fiscale altro rappresentante o socio	287	16	AN	
46	Casella R	303	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
47	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	304	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
48	Data acquisizione altro rappresentante o socio	305	8	NU	Impostare solo se il campo 47 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
49	Codice fiscale altro rappresentante o socio	313	16	AN	
50	Casella R	329	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
51	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	330	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
52	Data acquisizione altro rappresentante o socio	331	8	NU	Impostare solo se il campo 51 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
53	Codice fiscale altro rappresentante o socio	339	16	AN	
54	Casella R	355	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
55	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	356	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
56	Data acquisizione altro rappresentante o socio	357	8	NU	Impostare solo se il campo 55 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
57	Codice fiscale altro rappresentante o socio	365	16	AN	
58	Casella R	381	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

59	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	382	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
60	Data acquisizione altro rappresentante o socio	383	8	NU	Impostare solo se il campo 59 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
61	Codice fiscale altro rappresentante o socio	391	16	AN	
62	Casella R	407	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
63	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	408	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
64	Data acquisizione altro rappresentante o socio	409	8	NU	Impostare solo se il campo 63 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
65	Codice fiscale altro rappresentante o socio	417	16	AN	
66	Casella R	433	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
67	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	434	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
68	Data acquisizione altro rappresentante o socio	435	8	NU	Impostare solo se il campo 67 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
69	Codice fiscale altro rappresentante o socio	443	16	AN	
70	Casella R	459	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
71	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	460	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
72	Data acquisizione altro rappresentante o socio	461	8	NU	Impostare solo se il campo 71 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
73	Codice fiscale altro rappresentante o socio	469	16	AN	

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

74	Casella R	485	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
75	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	486	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
76	Data acquisizione altro rappresentante o socio	487	8	NU	Impostare solo se il campo 75 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
77	Codice fiscale altro rappresentante o socio	495	16	AN	
78	Casella R	511	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
79	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	512	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
80	Data acquisizione altro rappresentante o socio	513	8	NU	Impostare solo se il campo 79 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
81	Codice fiscale altro rappresentante o socio	521	16	AN	
82	Casella R	537	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
83	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	538	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
84	Data acquisizione altro rappresentante o socio	539	8	NU	Impostare solo se il campo 83 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
85	Codice fiscale altro rappresentante o socio	547	16	AN	
86	Casella R	563	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
87	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	564	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

88	Data acquisizione altro rappresentante o socio	565	8	NU	Impostare solo se il campo 87 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
89	Codice fiscale altro rappresentante o socio	573	16	AN	
90	Casella R	589	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
91	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	590	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
92	Data acquisizione altro rappresentante o socio	591	8	NU	Impostare solo se il campo 91 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
93	Codice fiscale altro rappresentante o socio	599	16	AN	
94	Casella R	615	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
95	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	616	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
96	Data acquisizione altro rappresentante o socio	617	8	NU	Impostare solo se il campo 95 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
97	Codice fiscale altro rappresentante o socio	625	16	AN	
98	Casella R	641	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
99	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	642	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
100	Data acquisizione altro rappresentante o socio	643	8	NU	Impostare solo se il campo 99 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
101	Codice fiscale altro rappresentante o socio	651	16	AN	
102	Casella R	667	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

103	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	668	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
104	Data acquisizione altro rappresentante o socio	669	8	NU	Impostare solo se il campo 103 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
105	Codice fiscale altro rappresentante o socio	677	16	AN	
106	Casella R	693	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
107	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	694	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
108	Data acquisizione altro rappresentante o socio	695	8	NU	Impostare solo se il campo 107 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
109	Codice fiscale altro rappresentante o socio	703	16	AN	
110	Casella R	719	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
111	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	720	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
112	Data acquisizione altro rappresentante o socio	721	8	NU	Impostare solo se il campo 111 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
113	Codice fiscale altro rappresentante o socio	729	16	AN	
114	Casella R	745	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
115	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	746	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
116	Data acquisizione altro rappresentante o socio	747	8	NU	Impostare solo se il campo 115 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
117	Codice fiscale altro rappresentante o socio	755	16	AN	

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

118	Casella R	771	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
119	Tipo comunicazione altro rappresentante o socio	772	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
120	Data acquisizione altro rappresentante o socio	773	8	NU	Impostare solo se il campo 119 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
121	Codice fiscale altro rappresentante o socio	781	16	AN	
122	Casella R	797	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
Quadro G sezione 1 Altre attività esercitate		**(fino a 20 per dichiarazione)**			
123	Casella agricoltori montani	798	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Se barrata deve essere indicato almeno un codice attività secondaria rientrante nel campo dell'agricoltura.
124	Tipo comunicazione attività secondaria	799	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
125	Data acquisizione	800	8	NU	Impostare solo se il campo 124 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
126	Codice attività secondaria	808	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
127	Volume d'affari	813	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
128	Casella contabilità separata	824	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
129	Tipo comunicazione attività secondaria	825	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
130	Data acquisizione	826	8	NU	Impostare solo se il campo 129 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
131	Codice attività secondaria	834	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

132	Volume d'affari	839	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
133	Casella contabilità separata	850	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
134	Tipo comunicazione attività secondaria	851	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
135	Data acquisizione	852	8	NU	Impostare solo se il campo 134 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
136	Codice attività secondaria	860	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
137	Volume d'affari	865	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
138	Casella contabilità separata	876	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
139	Tipo comunicazione attività secondaria	877	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
140	Data acquisizione	878	8	NU	Impostare solo se il campo 139 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
141	Codice attività secondaria	886	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
142	Volume d'affari	891	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
143	Casella contabilità separata	902	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
144	Tipo comunicazione attività secondaria	903	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

145	Data acquisizione	904	8	NU	Impostare solo se il campo 144 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
146	Codice attività secondaria	912	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
147	Volume d'affari	917	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
148	Casella contabilità separata	928	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
149	Tipo comunicazione attività secondaria	929	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
150	Data acquisizione	930	8	NU	Impostare solo se il campo 149 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
151	Codice attività secondaria	938	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
152	Volume d'affari	943	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
153	Casella contabilità separata	954	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
154	Tipo comunicazione attività secondaria	955	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
155	Data acquisizione	956	8	NU	Impostare solo se il campo 154 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
156	Codice attività secondaria	964	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
157	Volume d'affari	969	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
158	Casella contabilità separata	980	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

159	Tipo comunicazione attività secondaria	981	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
160	Data acquisizione	982	8	NU	Impostare solo se il campo 159 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
161	Codice attività secondaria	990	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
162	Volume d'affari	995	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
163	Casella contabilità separata	1006	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
164	Tipo comunicazione attività secondaria	1007	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
165	Data acquisizione	1008	8	NU	Impostare solo se il campo 164 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
166	Codice attività secondaria	1016	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
167	Volume d'affari	1021	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
168	Casella contabilità separata	1032	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
169	Tipo comunicazione attività secondaria	1033	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
170	Data acquisizione	1034	8	NU	Impostare solo se il campo 169 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
171	Codice attività secondaria	1042	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

172	Volume d'affari	1047	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
173	Casella contabilità separata	1058	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
174	Tipo comunicazione attività secondaria	1059	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
175	Data acquisizione	1060	8	NU	Impostare solo se il campo 174 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
176	Codice attività secondaria	1068	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
177	Volume d'affari	1073	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
178	Casella contabilità separata	1084	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
179	Tipo comunicazione attività secondaria	1085	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
180	Data acquisizione	1086	8	NU	Impostare solo se il campo 179 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
181	Codice attività secondaria	1094	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
182	Volume d'affari	1099	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
183	Casella contabilità separata	1110	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
184	Tipo comunicazione attività secondaria	1111	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

185	Data acquisizione	1112	8	NU	Impostare solo se il campo 184 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
186	Codice attività secondaria	1120	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
187	Volume d'affari	1125	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
188	Casella contabilità separata	1136	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
189	Tipo comunicazione attività secondaria	1137	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
190	Data acquisizione	1138	8	NU	Impostare solo se il campo 189 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
191	Codice attività secondaria	1146	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
192	Volume d'affari	1151	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
193	Casella contabilità separata	1162	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
194	Tipo comunicazione attività secondaria	1163	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
195	Data acquisizione	1164	8	NU	Impostare solo se il campo 194 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
196	Codice attività secondaria	1172	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
197	Volume d'affari	1177	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
198	Casella contabilità separata	1188	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

199	Tipo comunicazione attività secondaria	1189	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
200	Data acquisizione	1190	8	NU	Impostare solo se il campo 199 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
201	Codice attività secondaria	1198	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
202	Volume d'affari	1203	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
203	Casella contabilità separata	1214	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
204	Tipo comunicazione attività secondaria	1215	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
205	Data acquisizione	1216	8	NU	Impostare solo se il campo 204 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
206	Codice attività secondaria	1224	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
207	Volume d'affari	1229	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
208	Casella contabilità separata	1240	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
209	Tipo comunicazione attività secondaria	1241	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
210	Data acquisizione	1242	8	NU	Impostare solo se il campo 209 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
211	Codice attività secondaria	1250	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
212	Volume d'affari	1255	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

213	Casella contabilità separata	1266	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
214	Tipo comunicazione attività secondaria	1267	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
215	Data acquisizione	1268	8	NU	Impostare solo se il campo 214 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
216	Codice attività secondaria	1276	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
217	Volume d'affari	1281	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
218	Casella contabilità separata	1292	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
219	Tipo comunicazione attività secondaria	1293	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
220	Data acquisizione	1294	8	NU	Impostare solo se il campo 219 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
221	Codice attività secondaria	1302	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
222	Volume d'affari	1307	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
223	Casella contabilità separata	1318	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
Quadro E Soggetti depositari e luoghi di conservazione delle scritture contabili (fino a 10 per dichiarazione)					
224	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1319	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

225	Codice fiscale depositario scritture contabili	1320	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
226	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1336	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
227	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1338	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
228	Filler	1343	4	AN	Impostare a spazi.
229	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1347	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

230	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1377	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
231	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1412	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
232	Codice fiscale depositario scritture contabili	1413	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
233	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1429	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
234	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1431	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
235	Filler	1436	4	AN	Impostare a spazi.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

236	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1440	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
237	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1470	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
238	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1505	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
239	Codice fiscale depositario scritture contabili	1506	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
240	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1522	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

241	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1524	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
242	Filler	1529	4	AN	Impostare a spazi.
243	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1533	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
244	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1563	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
245	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1598	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
246	Codice fiscale depositario scritture contabili	1599	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

247	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1615	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
248	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1617	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
249	Filler	1622	4	AN	Impostare a spazi.
250	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1626	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
251	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1656	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
252	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1691	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

253	Codice fiscale depositario scritture contabili	1692	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
254	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1708	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
255	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1710	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
256	Filler	1715	4	AN	Impostare a spazi.
257	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1719	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

258	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1749	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
259	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1784	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
260	Codice fiscale depositario scritture contabili	1785	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
261	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1801	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
262	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1803	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
263	Filler	1808	4	AN	Impostare a spazi.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

264	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1812	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
265	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1842	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
266	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1877	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
267	Codice fiscale depositario scritture contabili	1878	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
268	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1894	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

269	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1896	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
270	Filler	1901	4	AN	Impostare a spazi.
271	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1905	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
272	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1935	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
273	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1970	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
274	Codice fiscale depositario scritture contabili	1971	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

275	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1987	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
276	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1989	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
277	Filler	1994	4	AN	Impostare a spazi.
278	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1998	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
279	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	2028	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
280	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	2063	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

281	Codice fiscale depositario scritture contabili	2064	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
282	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	2080	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
283	Cap luogo di conservazione scritture contabili	2082	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
284	Filler	2087	4	AN	Impostare a spazi.
285	Comune luogo di conservazione scritture contabili	2091	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

286	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	2121	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
287	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	2156	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
288	Codice fiscale depositario scritture contabili	2157	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
289	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	2173	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
290	Cap luogo di conservazione scritture contabili	2175	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
291	Filler	2180	4	AN	Impostare a spazi.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

292	Comune luogo di conservazione scritture contabili	2184	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
293	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	2214	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
Quadro H Presunzione di cessione - rapporto di rappresentanza (fino a 20 per dichiarazione)					
294	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2249	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
295	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2260	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
296	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2271	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
297	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2282	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
298	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2293	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
299	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2304	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
300	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2315	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
301	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2326	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
302	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2337	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
303	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2348	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
304	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2359	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
305	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2370	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
306	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2381	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
307	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2392	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
308	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2403	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
309	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2414	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
310	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2425	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

311	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2436	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
312	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2447	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
313	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2458	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
Quadro E Luoghi esteri di conservazione delle scritture contabili (fino a 10 per dichiarazione)					
314	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2469	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
315	Stato estero di conservazione scritture contabili	2470	30	AN	
316	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2500	60	AN	
317	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2560	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
318	Stato estero luogo di conservazione scritture contabili	2561	30	AN	
319	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2591	60	AN	
320	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2651	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
321	Stato estero di conservazione scritture contabili	2652	30	AN	
322	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2682	60	AN	
323	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2742	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
324	Stato estero di conservazione scritture contabili	2743	30	AN	
325	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2773	60	AN	
326	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2833	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
327	Stato estero di conservazione scritture contabili	2834	30	AN	
328	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2864	60	AN	
329	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2924	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

330	Stato estero di conservazione scritture contabili	2925	30	AN	
331	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2955	60	AN	
332	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3015	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
333	Stato estero di conservazione scritture contabili	3016	30	AN	
334	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3046	60	AN	
335	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3106	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
336	Stato estero di conservazione scritture contabili	3107	30	AN	
337	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3137	60	AN	
338	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3197	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
339	Stato estero di conservazione scritture contabili	3198	30	AN	
340	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3228	60	AN	
341	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3288	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 3.
342	Stato estero luogo di conservazione scritture contabili	3289	30	AN	
343	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3319	60	AN	
344	Filler	3379	122	AN	
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
345	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
346	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (inizio attività e variazione dati) Record Z

RECORD DI TIPO "Z" :					
Campo	**Descrizione**	**Posizione**	**Configurazione**		**Controlli bloccanti/ Valori ammessi**
			Lunghezza	**Formato**	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare al valore 'Z'.
2	Filler	2	14	AN	Impostare a spazi.
Spazio non utilizzato					
3	Filler	16	3485	AN	Impostare a spazi.
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
4	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore 'F'.
5	Filler	3502	2	AN	Impostare ai valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

ALLEGATO B

Specifiche tecniche per la trasmissione telematica
Dichiarazione di inizio attività e variazione dati
Imprese individuali e lavoratori autonomi (Mod. AA9/7)

Allegato B

CONTENUTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DATI DELLE DICHIARAZIONI DI INIZIO ATTIVITA' E VARIAZIONE DATI DI IMPRESE INDIVIDUALI E LAVORATORI AUTONOMI DA TRASMETTERE ALLA AGENZIA DELLE ENTRATE IN VIA TELEMATICA

1. AVVERTENZE GENERALI

Il contenuto e le caratteristiche della fornitura dei dati relativi alle dichiarazioni di inizio attività e variazione dati di imprese individuali e lavoratori autonomi da trasmettere all'Agenzia delle Entrate in via telematica sono contenuti nelle specifiche tecniche di seguito esposte.

Si precisa che una dichiarazione da inviare, i cui dati non rispettino le specifiche tecniche, verrà scartata.

La trasmissione dei dati attraverso il servizio telematico Entratel o il servizio Internet può essere effettuata direttamente in base ai requisiti posseduti per la trasmissione telematica delle dichiarazioni o avvalendosi degli intermediari di cui all'art. 3, commi 2-bis e 3, secondo il regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n.322, e successive modificazioni.

2. CONTENUTO DELLA FORNITURA

2.1 Generalità

Ciascuna fornitura dei dati in via telematica si compone di una sequenza di record aventi la lunghezza fissa di 3503 caratteri.

Ciascun record presente nella fornitura è contraddistinto da uno specifico "tipo-record" che ne individua il contenuto e che determina l'ordinamento all'interno della fornitura stessa.

I record previsti per la fornitura in via telematica delle dichiarazioni di inizio attività e variazione dati di imprese individuali e lavoratori autonomi sono:

- record di tipo "A": è il record di testa della fornitura e contiene i dati identificativi della fornitura e del soggetto responsabile dell'invio telematico (fornitore);
- record di tipo "B": è il record che contiene i dati identificativi principali (quadri A,B,C,D,E);
- record di tipo "C": è il record che contiene i dati relativi agli altri luoghi in cui vengono esercitate le attività e/o conservate le scritture contabili (quadro G sezione 2);
- record di tipo "D": è il record che contiene i dati relativi ai soggetti depositari e luoghi di conservazione delle scritture contabili o ai luoghi di conservazione delle scritture contabili all'estero (quadro F), i dati relativi alle altre attività esercitate (quadro G sezione 1), il codice fiscale

o partita IVA dei rappresentanti per presunzione di cessione di cui all'art. 1,comma 4, D.P.R n. 441/1997 (quadro H);

- record di tipo "Z": è il record di coda della fornitura e contiene alcuni dati riepilogativi della fornitura stessa.

La trasmissione della dichiarazione attraverso il servizio telematico Internet può essere effettuata solo dallo stesso contribuente. Ne consegue che un file inviato attraverso tale servizio contiene una sola dichiarazione ed il codice fiscale del responsabile dell'invio telematico (byte 23 del record "A") coincide con il codice fiscale del titolare o del rappresentante riportati nel record "B".

2.2 La sequenza dei record

La sequenza dei record all'interno della fornitura deve rispettare le seguenti regole:

- presenza di un solo record di tipo "A", posizionato come primo record della fornitura;
- per ogni dichiarazione presenza, nell'ordine, di un unico record di tipo "B" obbligatorio ed eventuali record di tipo "C" e "D"; i record di tipo "C" possono essere al massimo quattro, mentre il record di tipo "D" deve essere unico;
- presenza di un solo record di tipo "Z", posizionato come ultimo record della fornitura.

Qualora la dimensione complessiva delle dichiarazioni da trasmettere ecceda il limite previsto (1,38 MB compressi), si dovrà procedere alla predisposizione di più forniture. Così nel caso in cui, per la singola dichiarazione, non siano sufficienti i record "C" e "D" previsti si dovrà inviare successivamente, solo dopo aver ricevuto la risposta relativa alla prima trasmissione, una ulteriore dichiarazione di variazione dati.

2.3 La struttura dei record

I record di tipo "A", "B", "C", D" e "Z" contengono unicamente campi posizionali, ovvero campi la cui posizione all'interno del record è fissa. La posizione, la lunghezza ed il formato di tali campi sono esposti in dettaglio nelle specifiche di seguito riportate.

Qualora i dati di una stessa dichiarazione relativi ai record di tipo "C" e "D" eccedano il limite previsto di 3503 caratteri sarà necessario predisporre più record dello stesso tipo. Una dichiarazione può contenere al massimo quattro record di tipo "C" ed un record di tipo "D".

In coda ai record di ciascun tipo sono riportati 3 caratteri di controllo, così come descritto in dettaglio nelle specifiche che seguono.

2.4 La struttura dei dati

I campi dei record di tipo “A”, “B”, “C”, “D”, “Z”, possono assumere struttura numerica o alfanumerica e per ciascuno di essi è indicato, nelle specifiche che seguono, il simbolo NU o AN rispettivamente. Nel caso di campi destinati a contenere alcuni dati particolari (ad esempio date), nella colonna “Controlli bloccanti” è indicato il particolare formato da utilizzare.

L’allineamento dei dati è a destra per i campi a struttura numerica (con riempimento a zeri dei caratteri non significativi) ed a sinistra per quelli a struttura alfanumerica (con riempimento a spazi dei caratteri non significativi).

I campi devono essere inizializzati con impostazione di zeri se a struttura numerica e di spazi se a struttura alfanumerica.

2.5 Regole generali.

Su ogni record va riportato il “Tipo record” ed il “Codice fiscale identificativo del dichiarante”. Quest’ultimo campo deve riportare il codice fiscale del titolare ditta individuale.

I Codici Fiscali e le Partite IVA riportati nelle dichiarazioni mod. AA9 devono essere formalmente corretti.

Gli importi contenuti nella dichiarazione devono essere espressi, così come previsto sul modello di dichiarazione, in unità di euro arrotondando l’importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.

Tutti i caratteri alfabetici devono essere impostati in maiuscolo.

Per inserire l’informazione riferita ai quadri compilati deve essere utilizzato l’apposito campo ‘Quadri compilati’ del record di tipo “B”. Tale informazione deve essere inserita indicando la lettera relativa al quadro compilato, come descritto nelle specifiche che seguono.

La barratura di una casella relativa ad un quadro compilato implica la compilazione di almeno un dato nel relativo quadro.

Viene di seguito descritto il contenuto informativo dei record inseriti nell’invio telematico con l’elenco dei campi e relativi descrizione, posizione, lunghezza, formato, controlli bloccanti e valori ammessi. Per ulteriori informazioni riguardanti la compilazione della dichiarazione si rimanda alle istruzioni del modello AA9/7.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record A

RECORD DI TIPO "A"					
Campo	**Descrizione**	**Posizione**	**Configurazione**		**Controlli bloccanti/ Valori ammessi**
			Lunghezza	**Formato**	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare ad 'A'.
2	Filler	2	6	NU	Impostare a zeri.
3	Data preparazione file	8	8	NU	Data di preparazione del file. Formato GGMMAAAA.
4	Codice fornitura	16	5	AN	Impostare a "AT1VA" o "VR1VA" rispettivamente per inizio attività o variazione dati.
5	Filler	21	2	NU	Impostare a zeri.
6	Codice fiscale del responsabile	23	16	AN	Indicare il codice fiscale dell'intermediario fiscale responsabile della dichiarazione anche nel caso in cui il file sia inviato da altro soggetto. Se si utilizza il servizio telematico Internet esso deve essere uguale al campo 6 o al campo 44 del record 'B'.
7	Filler	39	591	AN	Impostare a spazi.
Spazio non disponibile					
8	Filler	630	1068	AN	
9	Spazio riservato al Servizio Telematico	1698	200	AN	
10	Filler	1898	1603	AN	
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
11	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
12	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

RECORD DI TIPO "B"

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "B".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 6.
3	Tipo soggetto	18	1	NU	Vale 1 (mod. AA9 ditte individuali e lavoratori autonomi).
Quadro A Tipo di dichiarazione e Quadro C Codice fiscale titolare					
4	Tipo di dichiarazione	19	1	NU	Vale: 1 se inizio attività; 2 se variazione dati.
5	Data dichiarazione	20	8	NU	Data di inizio attività o variazione dati. Formato GGMMAAAA. Dato obbligatorio.
6	Codice fiscale titolare (quadro C)	28	16	AN	Dato obbligatorio.
7	Filler	44	1	NU	Impostare a zero.
8	Partita IVA	45	11	NU	Dato obbligatorio se il campo 4 vale 2.
9	Casella "L"	56	1	NU	Vale: 0 se non barrata; 1 se barrata. Può essere impostata ad 1 solo se il campo 4 vale 2.
10	Filler	57	1	NU	Impostare a zero.
11	Filler	58	8	NU	Impostare a zeri.
12	Filler	66	3	AN	Impostare a spazi.
13	Filler	69	9	NU	Impostare a zeri.
14	Filler	78	2	AN	Impostare a spazi.
Quadro B Soggetto d'imposta					
15	Denominazione o cognome e nome	80	150	AN	Denominazione ditta o cognome e nome
16	Filler	230	19	AN	Impostare a spazi.
17	Filler	249	5	NU	Impostare a zeri.
18	Filler	254	69	AN	Impostare a spazi.
19	Filler	323	1	NU	Impostare a zero.
20	Stato estero soggetto non residente	324	30	AN	Dato obbligatorio se campo 45 vale 6 oppure 10.
21	Indirizzo estero soggetto non residente	354	35	AN	Dato obbligatorio se campo 45 vale 6 oppure 10.
22	Numero identificazione IVA stato estero	389	12	AN	Dato obbligatorio se il campo 20 è uno degli stati esteri membri della Unione Europea.
23	Codice attività prevalente	401	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore. Dato obbligatorio.
24	Volume d'affari	406	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

25	Casella agricoltori montani	417	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Se barrata, il campo 23 deve rientrare nell'attività agricola.
26	Provincia dell'attività prevalente	418	2	AN	Impostare a spazi se il campo 45 vale 6 oppure 10. Dato Obbligatorio negli altri casi.
27	Cap dell'attività prevalente	420	5	NU	Impostare a zeri se il campo 45 vale 6 oppure 10.
28	Filler	425	4	AN	Impostare a spazi.
29	Comune dell'attività prevalente	429	30	AN	Impostare a spazi se il campo 45 vale 6 oppure 10. Dato Obbligatorio negli altri casi.
30	Indirizzo dell'attività prevalente	459	35	AN	Impostare a spazi se il campo 45 vale 6 oppure 10. Dato Obbligatorio negli altri casi.
31	Casella scritture contabili nel luogo di esercizio dell'attività prevalente	494	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata
32	Casella contribuenti minori e minimi	495	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 contribuenti minori 2 contribuenti minimi. Può essere impostata ad 1 oppure 2 solo se il campo 4 vale 1 ed il campo 24 vale zero.
33	Indirizzo sito web	496	125	AN	obbligatorio se compilato uno dei campi 34,35,36.
34	Sito web proprio o ospitante	621	1	NU	vale: 0 se non presente 1 sito proprio (contribuente titolare di sito web autonomo) 2 sito ospitante (il contribuente utilizza un sito di terzi). Obbligatorio se compilato uno dei campi 33,35,36.
35	Internet service provider	622	125	AN	obbligatorio se compilato uno dei campi 33,34,36.
36	Casella cessazione commercio elettronico	747	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Può essere impostata ad 1 solo se il campo 4 vale 2.
Quadro C Residenza anagrafica o, se diverso, Domicilio fiscale					
37	Provincia residenza anagrafica o domicilio fiscale	748	2	AN	Dato obbligatorio.
38	Cap residenza anagrafica o domicilio fiscale	750	5	NU	
39	filler	755	4	AN	Impostare a spazi.
40	Comune residenza anagrafica o domicilio fiscale	759	30	AN	Dato obbligatorio.
41	Indirizzo residenza anagrafica o domicilio fiscale	789	35	AN	Dato obbligatorio.
42	Casella scritture contabili nel domicilio fiscale	824	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
Quadro D Rappresentante					

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

43	Casella cessazione rappresentante	825	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Può essere impostata ad 1 solo se il campo 4 vale 2.
44	Codice fiscale rappresentante	826	16	AN	
45	Codice carica rappresentante	842	2	AN	Vale uno dei seguenti codici: 1,2,3,5,6,7,10. I codici 3,5,7, possono essere indicati solo se il campo 4 vale 2. I codici 3 e 5 possono essere indicati solo se il campo 46 è compilato. Dato obbligatorio se compilato il campo 44.
46	Data inizio procedimento	844	8	NU	Dato obbligatorio se il campo 45 vale 3 oppure 5. Formato GGMMAAAA.
47	Codice fiscale della società rappresentante fiscale	852	11	NU	
Quadro E Operazioni straordinarie - Trasformazioni sostanziali soggettive e Affitto d'azienda					
48	Casella quadro E	863	2	AN	Indicare uno dei seguenti valori: 1A,1B,1C,2A,3,4,5,6. Il valore 1B può essere indicato solo se il campo 4 vale 1. I valori 3,5,6 possono essere indicati solo se il campo 4 vale 2. Per i valori 5 e 6 non compilare i campi da 49 a 55; Dato obbligatorio se compilato uno dei campi da 49 a 55.
49	Partita IVA o codice fiscale	865	11	NU	Compilare i campi da 49 a 55 nel seguente modo: un solo elemento se il campo 48 vale 1B,1C,4; almeno un elemento se il campo 56 vale 1.
50	Partita IVA o codice fiscale	876	11	NU	Compilare i campi da 49 a 55 nel seguente modo: un solo elemento se il campo 48 vale 1B,1C,4; almeno un elemento se il campo 56 vale 1.
51	Partita IVA o codice fiscale	887	11	NU	Compilare i campi da 49 a 55 nel seguente modo: un solo elemento se il campo 48 vale 1B,1C,4; almeno un elemento se il campo 56 vale 1.
52	Partita IVA o codice fiscale	898	11	NU	Compilare i campi da 49 a 55 nel seguente modo: un solo elemento se il campo 48 vale 1B,1C,4; almeno un elemento se il campo 56 vale 1.
53	Partita IVA o codice fiscale	909	11	NU	Compilare i campi da 49 a 55 nel seguente modo: un solo elemento se il campo 48 vale 1B,1C,4; almeno un elemento se il campo 56 vale 1.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

54	Partita IVA o codice fiscale	920	11	NU	Compilare i campi da 49 a 55 nel seguente modo: un solo elemento se il campo 48 vale 1B,1C,4; almeno un elemento se il campo 56 vale 1.
55	Partita IVA o codice fiscale	931	11	NU	Compilare i campi da 49 a 55 nel seguente modo: un solo elemento se il campo 48 vale 1B,1C,4; almeno un elemento se il campo 56 vale 1.
56	Casella "PL"	942	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Non può essere barrata se non compilato nessun campo da 48 a 55.
Quadri compilati e firma della dichiarazione					
57	Quadri compilati (A)	943	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro A A se compilato.
58	Quadri compilati (B)	944	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro B B se compilato.
59	Quadri compilati (C)	945	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro C C se compilato.
60	Quadri compilati (D)	946	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro D D se compilato.
61	Quadri compilati (E)	947	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro E E se compilato.
62	Quadri compilati (F)	948	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro F F se compilato.
63	Quadri compilati (G)	949	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro G G se compilato.
64	Quadri compilati (H)	950	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro H H se compilato.
65	Numero di pagine della dichiarazione	951	3	NU	Indicare il numero totale di pagine di cui è composta la dichiarazione
66	Data di presentazione	954	8	NU	Data di presentazione della dichiarazione. Formato GGMMAAAA.
67	Codice fiscale del dichiarante	962	16	AN	Codice fiscale del soggetto che sottoscrive la dichiarazione.
Impegno alla presentanzione telematica					
68	Codice fiscale dell'intermediario	978	16	AN	Dato obbligatorio se compilato uno dei campi 69,70,71 e per file trasmesso da intermediario.
69	Numero iscrizione CAF	994	5	NU	

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record B

70	Casella impegno a trasmettere in via telematica la dichiarazione	999	1	NU	Vale: 1 se la dichiarazione è predisposta dal contribuente 2 se la dichiarazione è predisposta dal soggetto che la trasmette. Dato obbligatorio se compilato uno dei campi 68,69,71 e per file trasmesso da intermediario.
71	Data dell'impegno	1000	8	NU	Dato obbligatorio se compilato uno dei campi 68,69,70 e per file trasmesso da intermediario. Formato GGMMAAAA.
Altre informazioni					
72	Regimi fiscali agevolati	1008	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 nuove iniziative (solo se il campo 4 vale 1) 2 attività marginali (solo se il campo 4 vale 2) 3 revoca regime fiscale agevolato (solo se il campo 4 vale 2) 4 revoca assistenza fiscale (solo se il campo 4 vale 2) 5 revoca regime ed assistenza fiscale (solo se il campo 4 vale 2).
73	Data revoca regime fiscale agevolato	1009	8	NU	Indicare la data riportata sul modello di revoca. Formato GGMMAAAA.
74	Data revoca assistenza fiscale	1017	8	NU	Indicare la data riportata sul modello di revoca. Formato GGMMAAAA.
75	Identificativo del produttore del software (codice fiscale)	1025	16	AN	
76	Filler	1041	1860	AN	Impostare a spazi
Spazio riservato al produttore del software					
77	Filler	2901	600		
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
78	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
79	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
RECORD DI TIPO "C"					
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "C".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 6.
Quadro G sezione 2 Altri luoghi in cui vengono esercitate le attività e/o conservate le scritture contabili					
3	Tipo comunicazione	18	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
4	Data apertura	19	8	NU	Impostare solo se il campo 3 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
5	Tipo sede secondaria esercizio attività	27	2	NU	Vale da 1 a 9.
6	Provincia sede secondaria esercizio attività	29	2	AN	Indicare la sigla provincia.
7	Cap sede secondaria esercizio attività	31	5	NU	
8	Filler	36	4	AN	Impostare a spazi.
9	Comune sede secondaria esercizio attività	40	30	AN	
10	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	70	35	AN	
11	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	105	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
12	Tipo comunicazione	106	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
13	Data apertura	107	8	NU	Impostare solo se il campo 12 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
14	Tipo sede secondaria esercizio attività	115	2	AN	Vale da 1 a 9.
15	Provincia sede secondaria esercizio attività	117	2	AN	Indicare la sigla provincia.
16	Cap sede secondaria esercizio attività	119	5	NU	
17	Filler	124	4	AN	Impostare a spazi.
18	Comune sede secondaria esercizio attività	128	30	AN	
19	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	158	35	AN	

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

20	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	193	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
21	Tipo comunicazione	194	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
22	Data apertura	195	8	NU	Impostare solo se il campo 21 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
23	Tipo sede secondaria esercizio attività	203	2	AN	Vale da 1 a 9.
24	Provincia sede secondaria esercizio attività	205	2	AN	Indicare la sigla provincia.
25	Cap sede secondaria esercizio attività	207	5	NU	
26	Filler	212	4	AN	Impostare a spazi.
27	Comune sede secondaria esercizio attività	216	30	AN	
28	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	246	35	AN	
29	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	281	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
30	Tipo comunicazione	282	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
31	Data apertura	283	8	NU	Impostare solo se il campo 30 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
32	Tipo sede secondaria esercizio attività	291	2	AN	Vale da 1 a 9.
33	Provincia sede secondaria esercizio attività	293	2	AN	Indicare la sigla provincia.
34	Cap sede secondaria esercizio attività	295	5	NU	
35	Filler	300	4	AN	Impostare a spazi.
36	Comune sede secondaria esercizio attività	304	30	AN	
37	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	334	35	AN	
38	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	369	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
39	Tipo comunicazione	370	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

40	Data apertura	371	8	NU	Impostare solo se il campo 39 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
41	Tipo sede secondaria esercizio attività	379	2	AN	Vale da 1 a 9.
42	Provincia sede secondaria esercizio attività	381	2	AN	Indicare la sigla provincia.
43	Cap sede secondaria esercizio attività	383	5	NU	
44	Filler	388	4	AN	Impostare a spazi.
45	Comune sede secondaria esercizio attività	392	30	AN	
46	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	422	35	AN	
47	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	457	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
48	Tipo comunicazione	458	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
49	Data apertura	459	8	NU	Impostare solo se il campo 48 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
50	Tipo sede secondaria esercizio attività	467	2	AN	Vale da 1 a 9.
51	Provincia sede secondaria esercizio attività	469	2	AN	Indicare la sigla provincia.
52	Cap sede secondaria esercizio attività	471	5	NU	
53	Filler	476	4	AN	Impostare a spazi.
54	Comune sede secondaria esercizio attività	480	30	AN	
55	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	510	35	AN	
56	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	545	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
57	Tipo comunicazione	546	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
58	Data apertura	547	8	NU	Impostare solo se il campo 57 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
59	Tipo sede secondaria esercizio attività	555	2	AN	Vale da 1 a 9.
60	Provincia sede secondaria esercizio attività	557	2	AN	Indicare la sigla provincia.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

61	Cap sede secondaria esercizio attività	559	5	NU	
62	Filler	564	4	AN	Impostare a spazi.
63	Comune sede secondaria esercizio attività	568	30	AN	
64	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	598	35	AN	
65	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	633	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
66	Tipo comunicazione	634	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
67	Data apertura	635	8	NU	Impostare solo se il campo 66 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
68	Tipo sede secondaria esercizio attività	643	2	AN	Vale da 1 a 9.
69	Provincia sede secondaria esercizio attività	645	2	AN	Indicare la sigla provincia.
70	Cap sede secondaria esercizio attività	647	5	NU	
71	Filler	652	4	AN	Impostare a spazi.
72	Comune sede secondaria esercizio attività	656	30	AN	
73	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	686	35	AN	
74	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	721	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
75	Tipo comunicazione	722	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
76	Data apertura	723	8	NU	Impostare solo se il campo 75 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
77	Tipo sede secondaria esercizio attività	731	2	AN	Vale da 1 a 9.
78	Provincia sede secondaria esercizio attività	733	2	AN	Indicare la sigla provincia.
79	Cap sede secondaria esercizio attività	735	5	NU	
80	Filler	740	4	AN	Impostare a spazi.
81	Comune sede secondaria esercizio attività	744	30	AN	
82	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	774	35	AN	
83	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	809	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

84	Tipo comunicazione	810	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
85	Data apertura	811	8	NU	Impostare solo se il campo 84 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
86	Tipo sede secondaria esercizio attività	819	2	AN	Vale da 1 a 9.
87	Provincia sede secondaria esercizio attività	821	2	AN	Indicare la sigla provincia.
88	Cap sede secondaria esercizio attività	823	5	NU	
89	Filler	828	4	AN	Impostare a spazi.
90	Comune sede secondaria esercizio attività	832	30	AN	
91	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	862	35	AN	
92	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	897	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
93	Tipo comunicazione	898	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
94	Data apertura	899	8	NU	Impostare solo se il campo 93 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
95	Tipo sede secondaria esercizio attività	907	2	AN	Vale da 1 a 9.
96	Provincia sede secondaria esercizio attività	909	2	AN	Indicare la sigla provincia.
97	Cap sede secondaria esercizio attività	911	5	NU	
98	Filler	916	4	AN	Impostare a spazi.
99	Comune sede secondaria esercizio attività	920	30	AN	
100	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	950	35	AN	
101	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	985	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
102	Tipo comunicazione	986	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
103	Data apertura	987	8	NU	Impostare solo se il campo 102 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

104	Tipo sede secondaria esercizio attività	995	2	AN	Vale da 1 a 9.
105	Provincia sede secondaria esercizio attività	997	2	AN	Indicare la sigla provincia.
106	Cap sede secondaria esercizio attività	999	5	NU	
107	Filler	1004	4	AN	Impostare a spazi.
108	Comune sede secondaria esercizio attività	1008	30	AN	
109	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1038	35	AN	
110	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1073	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
111	Tipo comunicazione	1074	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
112	Data apertura	1075	8	NU	Impostare solo se il campo 111 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
113	Tipo sede secondaria esercizio attività	1083	2	AN	Vale da 1 a 9.
114	Provincia sede secondaria esercizio attività	1085	2	AN	Indicare la sigla provincia.
115	Cap sede secondaria esercizio attività	1087	5	NU	
116	Filler	1092	4	AN	Impostare a spazi.
117	Comune sede secondaria esercizio attività	1096	30	AN	
118	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1126	35	AN	
119	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1161	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
120	Tipo comunicazione	1162	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
121	Data apertura	1163	8	NU	Impostare solo se il campo 120 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
122	Tipo sede secondaria esercizio attività	1171	2	AN	Vale da 1 a 9.
123	Provincia sede secondaria esercizio attività	1173	2	AN	Indicare la sigla provincia.
124	Cap sede secondaria esercizio attività	1175	5	NU	
125	Filler	1180	4	AN	Impostare a spazi.
126	Comune sede secondaria esercizio attività	1184	30	AN	
127	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1214	35	AN	

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

128	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1249	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
129	Tipo comunicazione	1250	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
130	Data apertura	1251	8	NU	Impostare solo se il campo 129 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
131	Tipo sede secondaria esercizio attività	1259	2	AN	Vale da 1 a 9.
132	Provincia sede secondaria esercizio attività	1261	2	AN	Indicare la sigla provincia.
133	Cap sede secondaria esercizio attività	1263	5	NU	
134	Filler	1268	4	AN	Impostare a spazi.
135	Comune sede secondaria esercizio attività	1272	30	AN	
136	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1302	35	AN	
137	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1337	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
138	Tipo comunicazione	1338	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
139	Data apertura	1339	8	NU	Impostare solo se il campo 138 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
140	Tipo sede secondaria esercizio attività	1347	2	AN	Vale da 1 a 9.
141	Provincia sede secondaria esercizio attività	1349	2	AN	Indicare la sigla provincia.
142	Cap sede secondaria esercizio attività	1351	5	NU	
143	Filler	1356	4	AN	Impostare a spazi.
144	Comune sede secondaria esercizio attività	1360	30	AN	
145	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1390	35	AN	
146	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1425	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
147	Tipo comunicazione	1426	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

148	Data apertura	1427	8	NU	Impostare solo se il campo 147 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
149	Tipo sede secondaria esercizio attività	1435	2	AN	Vale da 1 a 9.
150	Provincia sede secondaria esercizio attività	1437	2	AN	Indicare la sigla provincia.
151	Cap sede secondaria esercizio attività	1439	5	NU	
152	Filler	1444	4	AN	Impostare a spazi.
153	Comune sede secondaria esercizio attività	1448	30	AN	
154	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1478	35	AN	
155	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1513	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
156	Tipo comunicazione	1514	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
157	Data apertura	1515	8	NU	Impostare solo se il campo 156 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
158	Tipo sede secondaria esercizio attività	1523	2	AN	Vale da 1 a 9.
159	Provincia sede secondaria esercizio attività	1525	2	AN	Indicare la sigla provincia.
160	Cap sede secondaria esercizio attività	1527	5	NU	
161	Filler	1532	4	AN	Impostare a spazi.
162	Comune sede secondaria esercizio attività	1536	30	AN	
163	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1566	35	AN	
164	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1601	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
165	Tipo comunicazione	1602	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
166	Data apertura	1603	8	NU	Impostare solo se il campo 165 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
167	Tipo sede secondaria esercizio attività	1611	2	AN	Vale da 1 a 9.
168	Provincia sede secondaria esercizio attività	1613	2	AN	Indicare la sigla provincia.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record C

169	Cap sede secondaria esercizio attività	1615	5	NU	
170	Filler	1620	4	AN	Impostare a spazi.
171	Comune sede secondaria esercizio attività	1624	30	AN	
172	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1654	35	AN	
173	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1689	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
174	Tipo comunicazione	1690	1	AN	Vale: A apertura C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
175	Data apertura	1691	8	NU	Impostare solo se il campo 174 vale "C". Inserire la data comunicata per l'apertura della sede. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
176	Tipo sede secondaria esercizio attività	1699	2	AN	Vale da 1 a 9.
177	Provincia sede secondaria esercizio attività	1701	2	AN	Indicare la sigla provincia.
178	Cap sede secondaria esercizio attività	1703	5	NU	
179	Filler	1708	4	AN	Impostare a spazi.
180	Comune sede secondaria esercizio attività	1712	30	AN	
181	Indirizzo sede secondaria esercizio attività	1742	35	AN	
182	Casella scritture contabili nella sede secondaria esercizio attività	1777	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
183	Filler	1778	1723	AN	Impostare a spazi.
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
184	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
185	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

RECORD DI TIPO "D"					
Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "D".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 6.
3	Filler	18	1	AN	Impostare a spazio.
4	Filler	19	8	NU	Impostare a zeri.
5	Filler	27	16	AN	Impostare a spazi.
6	Filler	43	1	NU	Impostare a zero.
7	Filler	44	1	AN	Impostare a spazio.
8	Filler	45	8	NU	Impostare a zeri.
9	Filler	53	16	AN	Impostare a spazi.
10	Filler	69	1	NU	Impostare a zero.
11	Filler	70	1	AN	Impostare a spazio.
12	Filler	71	8	NU	Impostare a zeri.
13	Filler	79	16	AN	Impostare a spazi.
14	Filler	95	1	NU	Impostare a zero.
15	Filler	96	1	AN	Impostare a spazio.
16	Filler	97	8	NU	Impostare a zeri.
17	Filler	105	16	AN	Impostare a spazi.
18	Filler	121	1	NU	Impostare a zero.
19	Filler	122	1	AN	Impostare a spazio.
20	Filler	123	8	NU	Impostare a zeri.
21	Filler	131	16	AN	Impostare a spazi.
22	Filler	147	1	NU	Impostare a zero.
23	Filler	148	1	AN	Impostare a spazio.
24	Filler	149	8	NU	Impostare a zeri.
25	Filler	157	16	AN	Impostare a spazi.
26	Filler	173	1	NU	Impostare a zero.
27	Filler	174	1	AN	Impostare a spazio.
28	Filler	175	8	NU	Impostare a zeri.
29	Filler	183	16	AN	Impostare a spazi.
30	Filler	199	1	NU	Impostare a zero.
31	Filler	200	1	AN	Impostare a spazio.
32	Filler	201	8	NU	Impostare a zeri.
33	Filler	209	16	AN	Impostare a spazi.
34	Filler	225	1	NU	Impostare a zero.
35	Filler	226	1	AN	Impostare a spazio.
36	Filler	227	8	NU	Impostare a zeri.
37	Filler	235	16	AN	Impostare a spazi.
38	Filler	251	1	NU	Impostare a zero.
39	Filler	252	1	AN	Impostare a spazio.
40	Filler	253	8	NU	Impostare a zeri.
41	Filler	261	16	AN	Impostare a spazi.
42	Filler	277	1	NU	Impostare a zero.
43	Filler	278	1	AN	Impostare a spazio.
44	Filler	279	8	NU	Impostare a zeri.
45	Filler	287	16	AN	Impostare a spazi.
46	Filler	303	1	NU	Impostare a zero.
47	Filler	304	1	AN	Impostare a spazio.
48	Filler	305	8	NU	Impostare a zeri.
49	Filler	313	16	AN	Impostare a spazi.
50	Filler	329	1	NU	Impostare a zero.
51	Filler	330	1	AN	Impostare a spazio.
52	Filler	331	8	NU	Impostare a zeri.
53	Filler	339	16	AN	Impostare a spazi.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

54	Filler	355	1	NU	Impostare a zero.
55	Filler	356	1	AN	Impostare a spazio.
56	Filler	357	8	NU	Impostare a zeri.
57	Filler	365	16	AN	Impostare a spazi.
58	Filler	381	1	NU	Impostare a zero.
59	Filler	382	1	AN	Impostare a spazio.
60	Filler	383	8	NU	Impostare a zeri.
61	Filler	391	16	AN	Impostare a spazi.
62	Filler	407	1	NU	Impostare a zero.
63	Filler	408	1	AN	Impostare a spazio.
64	Filler	409	8	NU	Impostare a zeri.
65	Filler	417	16	AN	Impostare a spazi.
66	Filler	433	1	NU	Impostare a zero.
67	Filler	434	1	AN	Impostare a spazio.
68	Filler	435	8	NU	Impostare a zeri.
69	Filler	443	16	AN	Impostare a spazi.
70	Filler	459	1	NU	Impostare a zero.
71	Filler	460	1	AN	Impostare a spazio.
72	Filler	461	8	NU	Impostare a zeri.
73	Filler	469	16	AN	Impostare a spazi.
74	Filler	485	1	NU	Impostare a zero.
75	Filler	486	1	AN	Impostare a spazio.
76	Filler	487	8	NU	Impostare a zeri.
77	Filler	495	16	AN	Impostare a spazi.
78	Filler	511	1	NU	Impostare a zero.
79	Filler	512	1	AN	Impostare a spazio.
80	Filler	513	8	NU	Impostare a zeri.
81	Filler	521	16	AN	Impostare a spazi.
82	Filler	537	1	NU	Impostare a zero.
83	Filler	538	1	AN	Impostare a spazio.
84	Filler	539	8	NU	Impostare a zeri.
85	Filler	547	16	AN	Impostare a spazi.
86	Filler	563	1	NU	Impostare a zero.
87	Filler	564	1	AN	Impostare a spazio.
88	Filler	565	8	NU	Impostare a zeri.
89	Filler	573	16	AN	Impostare a spazi.
90	Filler	589	1	NU	Impostare a zero.
91	Filler	590	1	AN	Impostare a spazio.
92	Filler	591	8	NU	Impostare a zeri.
93	Filler	599	16	AN	Impostare a spazi.
94	Filler	615	1	NU	Impostare a zero.
95	Filler	616	1	AN	Impostare a spazio.
96	Filler	617	8	NU	Impostare a zeri.
97	Filler	625	16	AN	Impostare a spazi.
98	Filler	641	1	NU	Impostare a zero.
99	Filler	642	1	AN	Impostare a spazio.
100	Filler	643	8	NU	Impostare a zeri.
101	Filler	651	16	AN	Impostare a spazi.
102	Filler	667	1	NU	Impostare a zero.
103	Filler	668	1	AN	Impostare a spazio.
104	Filler	669	8	NU	Impostare a zeri.
105	Filler	677	16	AN	Impostare a spazi.
106	Filler	693	1	NU	Impostare a zero.
107	Filler	694	1	AN	Impostare a spazio.
108	Filler	695	8	NU	Impostare a zeri.
109	Filler	703	16	AN	Impostare a spazi.
110	Filler	719	1	NU	Impostare a zero.
111	Filler	720	1	AN	Impostare a spazio.
112	Filler	721	8	NU	Impostare a zeri.
113	Filler	729	16	AN	Impostare a spazi.
114	Filler	745	1	NU	Impostare a zero.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

115	Filler	746	1	AN	Impostare a spazio.
116	Filler	747	8	NU	Impostare a zeri.
117	Filler	755	16	AN	Impostare a spazi.
118	Filler	771	1	NU	Impostare a zero.
119	Filler	772	1	AN	Impostare a spazio.
120	Filler	773	8	NU	Impostare a zeri.
121	Filler	781	16	AN	Impostare a spazi.
122	Filler	797	1	NU	Impostare a zero.
Quadro G sezione 1 Altre attività esercitate (fino a 20 per dichiarazione)					
123	Casella agricoltori montani	798	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata. Se barrata deve essere indicato almeno un codice attività secondaria rientrante nel campo dell'agricoltura.
124	Tipo comunicazione attività secondaria	799	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
125	Data acquisizione	800	8	NU	Impostare solo se il campo 124 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
126	Codice attività secondaria	808	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
127	Volume d'affari	813	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
128	Contabilità separata	824	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
129	Tipo comunicazione attività secondaria	825	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
130	Data acquisizione	826	8	NU	Impostare solo se il campo 129 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
131	Codice attività secondaria	834	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
132	Volume d'affari	839	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
133	Contabilità separata	850	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

134	Tipo comunicazione attività secondaria	851	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
135	Data acquisizione	852	8	NU	Impostare solo se il campo 134 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
136	Codice attività secondaria	860	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
137	Volume d'affari	865	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
138	Contabilità separata	876	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
139	Tipo comunicazione attività secondaria	877	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
140	Data acquisizione	878	8	NU	Impostare solo se il campo 139 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
141	Codice attività secondaria	886	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
142	Volume d'affari	891	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
143	Contabilità separata	902	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
144	Tipo comunicazione attività secondaria	903	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
145	Data acquisizione	904	8	NU	Impostare solo se il campo 144 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
146	Codice attività secondaria	912	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

147	Volume d'affari	917	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
148	Contabilità separata	928	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
149	Tipo comunicazione attività secondaria	929	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
150	Data acquisizione	930	8	NU	Impostare solo se il campo 149 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
151	Codice attività secondaria	938	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
152	Volume d'affari	943	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
153	Contabilità separata	954	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
154	Tipo comunicazione attività secondaria	955	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
155	Data acquisizione	956	8	NU	Impostare solo se il campo 154 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
156	Codice attività secondaria	964	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
157	Volume d'affari	969	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
158	Contabilità separata	980	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
159	Tipo comunicazione attività secondaria	981	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

160	Data acquisizione	982	8	NU	Impostare solo se il campo 159 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
161	Codice attività secondaria	990	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
162	Volume d'affari	995	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
163	Contabilità separata	1006	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
164	Tipo comunicazione attività secondaria	1007	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
165	Data acquisizione	1008	8	NU	Impostare solo se il campo 164 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
166	Codice attività secondaria	1016	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
167	Volume d'affari	1021	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
168	Contabilità separata	1032	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
169	Tipo comunicazione attività secondaria	1033	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
170	Data acquisizione	1034	8	NU	Impostare solo se il campo 169 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
171	Codice attività secondaria	1042	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
172	Volume d'affari	1047	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
173	Contabilità separata	1058	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

174	Tipo comunicazione attività secondaria	1059	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
175	Data acquisizione	1060	8	NU	Impostare solo se il campo 174 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
176	Codice attività secondaria	1068	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
177	Volume d'affari	1073	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
178	Contabilità separata	1084	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
179	Tipo comunicazione attività secondaria	1085	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
180	Data acquisizione	1086	8	NU	Impostare solo se il campo 179 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
181	Codice attività secondaria	1094	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
182	Volume d'affari	1099	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
183	Contabilità separata	1110	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
184	Tipo comunicazione attività secondaria	1111	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
185	Data acquisizione	1112	8	NU	Impostare solo se il campo 184 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
186	Codice attività secondaria	1120	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

187	Volume d'affari	1125	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
188	Contabilità separata	1136	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
189	Tipo comunicazione attività secondaria	1137	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
190	Data acquisizione	1138	8	NU	Impostare solo se il campo 189 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
191	Codice attività secondaria	1146	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
192	Volume d'affari	1151	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
193	Contabilità separata	1162	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
194	Tipo comunicazione attività secondaria	1163	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
195	Data acquisizione	1164	8	NU	Impostare solo se il campo 194 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
196	Codice attività secondaria	1172	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
197	Volume d'affari	1177	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
198	Contabilità separata	1188	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
199	Tipo comunicazione attività secondaria	1189	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

200	Data acquisizione	1190	8	NU	Impostare solo se il campo 199 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
201	Codice attività secondaria	1198	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
202	Volume d'affari	1203	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
203	Contabilità separata	1214	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
204	Tipo comunicazione attività secondaria	1215	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
205	Data acquisizione	1216	8	NU	Impostare solo se il campo 204 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
206	Codice attività secondaria	1224	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
207	Volume d'affari	1229	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
208	Contabilità separata	1240	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
209	Tipo comunicazione attività secondaria	1241	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
210	Data acquisizione	1242	8	NU	Impostare solo se il campo 209 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
211	Codice attività secondaria	1250	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
212	Volume d'affari	1255	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
213	Contabilità separata	1266	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

214	Tipo comunicazione attività secondaria	1267	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
215	Data acquisizione	1268	8	NU	Impostare solo se il campo 214 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
216	Codice attività secondaria	1276	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
217	Volume d'affari	1281	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
218	Contabilità separata	1292	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
219	Tipo comunicazione attività secondaria	1293	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
220	Data acquisizione	1294	8	NU	Impostare solo se il campo 219 vale "C". Inserire la data comunicata per l'acquisizione dell'informazione. Dato non obbligatorio. Formato GGMMAAAA.
221	Codice attività secondaria	1302	5	AN	Indicare uno dei codici attività in vigore.
222	Volume d'affari	1307	11	NU	Deve essere indicato il valore in unità euro, arrotondando l'importo per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro o per difetto se inferiore a detto limite.
223	Contabilità separata	1318	1	NU	Vale: 0 se non barrata 1 se barrata.
Quadro F Soggetti depositari e luoghi di conservazione delle scritture contabili (fino a 10 per dichiarazione)					
224	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1319	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
225	Codice fiscale depositario scritture contabili	1320	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

226	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1336	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
227	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1338	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
228	Filler	1343	4	AN	Impostare a spazi.
229	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1347	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
230	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1377	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
231	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1412	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

232	Codice fiscale depositario scritture contabili	1413	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
233	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1429	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
234	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1431	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
235	Filler	1436	4	AN	Impostare a spazi.
236	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1440	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

237	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1470	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
238	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1505	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
239	Codice fiscale depositario scritture contabili	1506	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
240	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1522	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
241	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1524	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
242	Filler	1529	4	AN	Impostare a spazi.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

243	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1533	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
244	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1563	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
245	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1598	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
246	Codice fiscale depositario scritture contabili	1599	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
247	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1615	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

248	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1617	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
249	Filler	1622	4	AN	Impostare a spazi.
250	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1626	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
251	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1656	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
252	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1691	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
253	Codice fiscale depositario scritture contabili	1692	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

254	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1708	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
255	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1710	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
256	Filler	1715	4	AN	Impostare a spazi.
257	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1719	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
258	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1749	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
259	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1784	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

260	Codice fiscale depositario scritture contabili	1785	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
261	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1801	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
262	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1803	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
263	Filler	1808	4	AN	Impostare a spazi.
264	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1812	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

265	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1842	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
266	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1877	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
267	Codice fiscale depositario scritture contabili	1878	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
268	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1894	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
269	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1896	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
270	Filler	1901	4	AN	Impostare a spazi.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

271	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1905	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
272	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	1935	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
273	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	1970	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
274	Codice fiscale depositario scritture contabili	1971	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
275	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	1987	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

276	Cap luogo di conservazione scritture contabili	1989	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
277	Filler	1994	4	AN	Impostare a spazi.
278	Comune luogo di conservazione scritture contabili	1998	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
279	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	2028	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
280	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	2063	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
281	Codice fiscale depositario scritture contabili	2064	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

282	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	2080	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
283	Cap luogo di conservazione scritture contabili	2082	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
284	Filler	2087	4	AN	Impostare a spazi.
285	Comune luogo di conservazione scritture contabili	2091	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
286	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	2121	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
287	Tipo comunicazione depositario scritture contabili	2156	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

288	Codice fiscale depositario scritture contabili	2157	16	AN	In caso di acquisizione o chiusura di uno più luoghi di deposito indicare il codice fiscale depositario per ogni luogo riportato. Pertanto nel caso di inserimento di più luoghi relativi allo stesso depositario il codice fiscale corrispondente deve essere ripetuto. Viceversa nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto il codice fiscale deve essere indicato una sola volta.
289	Provincia luogo di conservazione scritture contabili	2173	2	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
290	Cap luogo di conservazione scritture contabili	2175	5	NU	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
291	Filler	2180	4	AN	Impostare a spazi.
292	Comune luogo di conservazione scritture contabili	2184	30	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

293	Indirizzo luogo di conservazione scritture contabili	2214	35	AN	Il dato non deve essere indicato nel caso di cessazione del rapporto di deposito con il soggetto. In questo caso devono essere compilati solo i campi "Tipo comunicazione depositario scritture contabili", impostato al valore "C", e "Codice fiscale depositario scritture contabili". L'assenza dei luoghi di deposito relativi ad un soggetto depositario verrà interpretata come chiusura di tutti i luoghi comunicati in precedenza per quel dato codice fiscale depositario.
Quadro H Presunzione di cessione - rapporto di rappresentanza (fino a 20 per dichiarazione)					
294	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2249	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
295	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2260	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
296	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2271	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
297	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2282	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
298	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2293	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
299	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2304	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
300	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2315	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
301	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2326	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
302	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2337	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
303	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2348	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
304	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2359	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
305	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2370	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
306	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2381	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
307	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2392	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
308	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2403	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
309	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2414	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
310	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2425	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
311	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2436	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
312	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2447	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
313	Partita IVA o Codice Fiscale rappresentante	2458	11	NU	Può essere compilato solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
Quadro F Luoghi esteri di conservazione delle scritture contabili (fino a 10 per dichiarazione)					
314	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2469	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

315	Stato estero di conservazione scritture contabili	2470	30	AN	
316	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2500	60	AN	
317	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2560	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
318	Stato estero luogo di conservazione scritture contabili	2561	30	AN	
319	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2591	60	AN	
320	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2651	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
321	Stato estero di conservazione scritture contabili	2652	30	AN	
322	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2682	60	AN	
323	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2742	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
324	Stato estero di conservazione scritture contabili	2743	30	AN	
325	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2773	60	AN	
326	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2833	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
327	Stato estero di conservazione scritture contabili	2834	30	AN	
328	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2864	60	AN	
329	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	2924	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
330	Stato estero di conservazione scritture contabili	2925	30	AN	
331	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	2955	60	AN	
332	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3015	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
333	Stato estero di conservazione scritture contabili	3016	30	AN	

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record D

334	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3046	60	AN	
335	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3106	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
336	Stato estero di conservazione scritture contabili	3107	30	AN	
337	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3137	60	AN	
338	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3197	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
339	Stato estero di conservazione scritture contabili	3198	30	AN	
340	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3228	60	AN	
341	Tipo comunicazione luogo estero di conservazione scritture contabili	3288	1	AN	Vale: A acquisizione C chiusura. Può essere impostato il valore "C" solo se il campo 4 del record "B" vale 2.
342	Stato estero luogo di conservazione scritture contabili	3289	30	AN	
343	Indirizzo estero di conservazione scritture contabili	3319	60	AN	
344	Filler	3379	122	AN	
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
345	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
346	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (inizio attività e variazione dati) Record Z

RECORD DI TIPO "Z" :					
Campo	**Descrizione**	**Posizione**	**Configurazione**		**Controlli bloccanti/ Valori ammessi**
			Lunghezza	**Formato**	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare al valore 'Z'.
2	Filler	2	14	AN	Impostare a spazi.
Spazio non utilizzato					
3	Filler	16	3485	AN	Impostare a spazi.
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
4	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore 'F'.
5	Filler	3502	2	AN	Impostare ai valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

ALLEGATO C

Specifiche tecniche per la trasmissione telematica

Dichiarazione di cessazione attività

Ditte individuali (Mod. AA9/7) e Soggetti diversi dalle persone fisiche (Mod. AA7/7)

CONTENUTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DATI DELLE DICHIARAZIONI DI CESSAZIONE ATTIVITA' DI DITTE INDIVIDUALI E SOGGETTI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE DA TRASMETTERE ALLA AGENZIA DELLE ENTRATE IN VIA TELEMATICA

1. AVVERTENZE GENERALI

Il contenuto e le caratteristiche della fornitura dei dati relativi alle dichiarazioni di cessazione attività di ditte individuali e soggetti diversi dalle persone fisiche da trasmettere all'Agenzia delle Entrate in via telematica sono contenuti nelle specifiche tecniche di seguito esposte.

Si precisa che una dichiarazione da inviare, i cui dati non rispettino le specifiche tecniche, verrà scartata.

La trasmissione dei dati attraverso il servizio telematico Entratel o il servizio Internet può essere effettuata direttamente in base ai requisiti posseduti per la trasmissione telematica delle dichiarazioni o avvalendosi degli intermediari di cui all'art. 3, commi 2-bis e 3, secondo il regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 22 luglio 1998, n.322, e successive modificazioni.

2. CONTENUTO DELLA FORNITURA

2.1 Generalità

Ciascuna fornitura dei dati in via telematica si compone di una sequenza di record aventi la lunghezza fissa di 3503 caratteri.

Ciascun record presente nella fornitura è contraddistinto da uno specifico "tipo-record" che ne individua il contenuto e che determina l'ordinamento all'interno della fornitura stessa.

I record previsti per la fornitura in via telematica delle dichiarazioni di cessazione attività di ditte individuali e soggetti diversi dalle persone fisiche sono:

- record di tipo "A": è il record di testa della fornitura e contiene i dati identificativi della fornitura e del soggetto responsabile dell'invio telematico (fornitore);
- record di tipo "B"(AA7): è il record che contiene i dati della dichiarazione di cessazione soggetti diversi dalle persone fisiche;
- record di tipo "B"(AA9): è il record che contiene i dati della dichiarazione di cessazione imprese individuali e lavoratori autonomi;
- record di tipo "Z": è il record di coda della fornitura e contiene alcuni dati riepilogativi della fornitura stessa.

La trasmissione della dichiarazione attraverso il servizio telematico Internet può essere effettuata solo dallo stesso contribuente. Ne consegue che un file inviato attraverso tale servizio contiene una sola dichiarazione ed il codice fiscale del responsabile dell'invio telematico (byte 23 del record "A") deve essere impostato come di seguito specificato:

Per dichiarazione di cessazione relativa a ditta individuale il file è trasmissibile via Internet se il codice fiscale del responsabile indicato nel record "A" è uguale al codice fiscale del titolare o del rappresentante riportati nel record "B";

Per dichiarazione di cessazione relativa a soggetto diverso dalle persone fisiche il file è trasmissibile via Internet se il codice fiscale del responsabile indicato nel record "A" è uguale al codice fiscale della società riportato nel record "B".

2.2 La sequenza dei record

La sequenza dei record all'interno della fornitura deve rispettare le seguenti regole:

- presenza di un solo record di tipo "A", posizionato come primo record della fornitura;
- per ogni dichiarazione presenza di un unico record di tipo "B"
- presenza di un solo record di tipo "Z", posizionato come ultimo record della fornitura.

Qualora la dimensione complessiva delle dichiarazioni da trasmettere ecceda il limite previsto (1,38 MB compressi), si dovrà procedere alla predisposizione di più forniture.

2.3 La struttura dei record

I record di tipo "A", "B", "Z" contengono unicamente campi posizionali, ovvero campi la cui posizione all'interno del record è fissa. La posizione, la lunghezza ed il formato di tali campi sono esposti in dettaglio nelle specifiche di seguito riportate.

In coda ai record di ciascun tipo sono riportati 3 caratteri di controllo, così come descritto in dettaglio nelle specifiche che seguono.

2.4 La struttura dei dati

I campi dei record di tipo "A", "B", "Z", possono assumere struttura numerica o alfanumerica e per ciascuno di essi è indicato, nelle specifiche che seguono, il simbolo NU o AN rispettivamente. Nel caso di campi destinati a contenere alcuni dati particolari (ad esempio date), nella colonna "Controlli bloccanti" è indicato il particolare formato da utilizzare.

L'allineamento dei dati è a destra per i campi a struttura numerica (con riempimento a zeri dei caratteri non significativi) ed a sinistra per quelli a struttura alfanumerica (con riempimento a spazi dei caratteri non significativi).

I campi devono essere inizializzati con impostazione di zeri se a struttura numerica e di spazi se a struttura alfanumerica.

2.5 Regole generali.

Su ogni record va riportato il “Tipo record” ed il “Codice fiscale identificativo del dichiarante”. Quest’ultimo campo deve riportare il codice fiscale del titolare ditta individuale se mod. AA9/7, il codice fiscale della società se mod. AA7/7.

I Codici Fiscali e le Partite IVA riportati nelle dichiarazioni mod. AA9/7 e mod. AA7/7 devono essere formalmente corretti.

Tutti i caratteri alfabetici devono essere impostati in maiuscolo.

Per inserire l’informazione riferita ai quadri compilati deve essere utilizzato l’apposito campo ‘Quadri compilati’ del record di tipo “B”. Tale informazione deve essere inserita indicando la lettera relativa al quadro compilato, come descritto nelle specifiche che seguono.

La barratura di una casella relativa ad un quadro compilato implica la compilazione di almeno un dato nel relativo quadro.

Viene di seguito descritto il contenuto informativo dei record inseriti nell’invio telematico con l’elenco dei campi e relativi descrizione, posizione, lunghezza, formato, controlli bloccanti e valori ammessi. Relativamente al record B si riportano due distinte specifiche, una per le ditte individuali ed una per i soggetti diversi dalle persone fisiche. Per ulteriori informazioni riguardanti la compilazione della dichiarazione si rimanda alle istruzioni dei modelli AA7/7 e AA9/7 .

Specifiche tecniche mod. AA7/7-AA9/7 (cessazione attività) Record A

RECORD DI TIPO "A"					
Campo	**Descrizione**	**Posizione**	**Configurazione**		**Controlli bloccanti/ Valori ammessi**
			Lunghezza	**Formato**	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare ad 'A'.
2	Filler	2	6	NU	Impostare a zeri.
3	Data preparazione file	8	8	NU	Data di preparazione del file. GGMMAAAA.
4	Codice fornitura	16	5	AN	Impostare a "CE1VA" per cessazione attività.
5	Filler	21	2	NU	Impostare a zeri.
6	Codice fiscale del responsabile	23	16	AN	Indicare il codice fiscale dell'intermediario fiscale responsabile della dichiarazione anche nel caso in cui il file sia inviato da altro soggetto. Se si utilizza il servizio telematico Internet occorre attenersi alle seguenti indicazioni. Se compilato il record B-AA7 il campo 6 del record A deve essere uguale al campo 6 del record B-AA7. Se compilato il record B-AA9 il campo 6 del record A deve essere uguale al campo 6 o al campo 10 del record B-AA9.
7	Filler	39	591	AN	Impostare a spazi.
Spazio non disponibile					
8	Filler	630	1068	AN	
9	Spazio riservato al Servizio Telematico	1698	200	AN	
10	Filler	1898	1603	AN	
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
11	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
12	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (cessazione attività) Record B-AA7

RECORD DI TIPO "B"

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "B".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 6.
3	Tipo soggetto	18	1	NU	Vale 2 (mod. AA7 soggetti diversi dalle persone fisiche).
Quadro A Tipo di dichiarazione					
4	Tipo di dichiarazione	19	1	NU	Vale: 4 cessazione 5 cessazione ai soli fini IVA (casella "P" selezionata).
5	Data dichiarazione	20	8	NU	Data di cessazione. Formato GGMMAAAA. Dato obbligatorio.
6	Codice fiscale soggetto diverso da persona fisica	28	11	NU	Dato obbligatorio.
7	Filler	39	5	AN	Impostare a spazi.
8	Cessazione ai sensi art. 5 D.L. 282/2002	44	1	NU	Vale 1 per cessazione ai sensi art. 5 D.L. 282/2002; zero negli altri casi
9	Partita IVA	45	11	NU	Dato obbligatorio.
10	Filler	56	887	AN	Impostare a spazi.
Quadri compilati e firma della dicharazione					
11	Quadri compilati (A)	943	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro A.
12	Quadri compilati (B)	944	1	AN	Impostare a spazio.
13	Quadri compilati (C)	945	1	AN	Impostare a spazio.
14	Quadri compilati (D)	946	1	AN	Impostare a spazio.
15	Quadri compilati (E)	947	1	AN	Impostare a spazio.
16	Quadri compilati (F)	948	1	AN	Impostare a spazio.
17	Quadri compilati (G)	949	1	AN	Impostare a spazio.
18	Quadri compilati (H)	950	1	AN	Impostare a spazio.
19	Numero di pagine della dichiarazione	951	3	NU	Indicare il numero totale di pagine di cui è composta la dichiarazione
20	Data di presentazione	954	8	NU	Data di presentazione della dichiarazione. Formato GGMMAAAA.
21	Codice fiscale del dichiarante	962	16	AN	Codice fiscale del soggetto che sottoscrive la dichiarazione.
Impegno alla presentanzione telematica					
22	Codice fiscale dell'intermediario	978	16	AN	Dato obbligatorio se compilato uno dei campi 23,24,25 e per file trasmesso da intermediario.

Specifiche tecniche mod. AA7/7 (cessazione attività) Record B-AA7

23	Numero iscrizione CAF	994	5	NU	
24	Impegno a trasmettere in via telematica la dichiarazione	999	1	NU	Vale: 1 se la dichiarazione è predisposta dal contribuente 2 se la dichiarazione è predisposta dal soggetto che la trasmette. Dato Obbligatorio se compilato uno dei campi 22,23,25 e per file trasmesso da intermediario.
25	Data dell'impegno	1000	8	NU	Dato Obbligatorio se compilato uno dei campi 22,23,24 e per file trasmesso da intermediario. Formato GGMMAAAA.
Altre informazioni					
26	Filler	1008	17	NU	Impostare a zeri.
27	Identificativo del produttore del software (codice fiscale)	1025	16	AN	
28	Filler	1041	1860	AN	Impostare a spazi
Spazio riservato al produttore del software					
29	Filler	2901	600		
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
30	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
31	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (cessazione attività) Record B-AA9

RECORD DI TIPO "B"

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "B".
2	Codice fiscale identificativo	2	16	AN	Deve essere uguale al campo 6.
3	Tipo soggetto	18	1	NU	Vale 1 (mod. AA9 ditte individuali e lavoratori autonomi).
Quadro A Tipo di dichiarazione e Quadro C Codice fiscale titolare					
4	Tipo di dichiarazione	19	1	NU	Vale 3 (cessazione attività).
5	Data dichiarazione	20	8	NU	Data di cessazione. Formato GGMMAAAA. Dato obbligatorio.
6	Codice fiscale titolare (quadro C)	28	16	NU	Dato obbligatorio.
7	Cessazione ai sensi art. 5 D.L.282/2002	44	1	NU	Vale 1 nel caso di cessazione ai sensi art.5 D.L.282/2002; zero negli altri casi
8	Partita IVA	45	11	NU	Dato obbligatorio.
9	Filler	56	770	AN	Impostare a spazi.
Quadro D Rappresentante					
10	Codice fiscale rappresentante	826	16	AN	Compilare se il soggetto dichiarante è il rappresentante a qualsiasi titolo con eccezione del codice carica 5.
11	Codice carica	842	2	AN	Vale: spazio in assenza di rappresentante
12	Filler	844	8	AN	Impostare a spazi.
13	Codice fiscale della società rappresentante fiscale	852	11	NU	
14	Filler	863	80	AN	Impostare a spazi.
Quadri compilati e firma della dichiarazione					
15	Quadri compilati (A)	943	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro A A se compilato.
16	Quadri compilati (B)	944	1	AN	Impostare a spazio.
17	Quadri compilati (C)	945	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro C C se compilato.
18	Quadri compilati (D)	946	1	AN	Vale: spazio se non compilato quadro D D se compilato.
19	Quadri compilati (E)	947	1	AN	Impostare a spazio.
20	Quadri compilati (F)	948	1	AN	Impostare a spazio.
21	Quadri compilati (G)	949	1	AN	Impostare a spazio.

Specifiche tecniche mod. AA9/7 (cessazione attività) Record B-AA9

22	Quadri compilati (H)	950	1	AN	Impostare a spazio.
23	Numero di pagine della dichiarazione	951	3	NU	Indicare il numero totale di pagine di cui è composta la dichiarazione
24	Data di presentazione	954	8	NU	Data di presentazione della dichiarazione. Formato GGMMAAAA.
25	Codice fiscale del dichiarante	962	16	AN	Codice fiscale del soggetto che sottoscrive la dichiarazione.
Impegno alla presentanzione telematica					
26	Codice fiscale dell'intermediario	978	16	AN	Dato obbligatorio se compilato uno dei campi 25,26,27 e per file trasmesso da intermediario.
27	Numero iscrizione CAF	994	5	NU	
28	Impegno a trasmettere in via telematica la dichiarazione	999	1	NU	Vale: 1 se la dichiarazione è predisposta dal contribuente 2 se la dichiarazione è predisposta dal soggetto che la trasmette. Dato Obbligatorio se compilato uno dei campi 24,25,27 e per file trasmesso da intermediario.
29	Data dell'impegno	1000	8	NU	Dato Obbligatorio se compilato uno dei campi 24,25,26 e per file trasmesso da intermediario. Formato GGMMAAAA.
Altre informazioni					
30	Filler	1008	17	NU	Impostare a zeri.
31	Identificativo del produttore del software (codice fiscale)	1025	16	AN	
32	Filler	1041	1860	AN	Impostare a spazi.
Spazio riservato al produttore del software					
33	Filler	2901	600		
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
34	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore "F".
35	Filler	3502	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

Specifiche tecniche mod. AA7/7-AA9/7 (cessazione attività) Record Z

RECORD DI TIPO "Z" :					
Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare al valore 'Z'.
2	Filler	2	14	AN	Impostare a spazi.
Spazio non utilizzato					
3	Filler	16	3485	AN	Impostare a spazi.
Ultimi tre caratteri di controllo del record					
4	Filler	3501	1	AN	Impostare al valore 'F'.
5	Filler	3502	2	AN	Impostare ai valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF').

05A11020

AUGUSTA IANNINI, *direttore* FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(G503155/1) Roma, 2005 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
95024	**ACIREALE (CT)**	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via Caronda, 8-10	095	7647982	7647982
00041	**ALBANO LAZIALE (RM)**	LIBRERIA CARACUZZO	Corso Matteotti, 201	06	9320073	93260286
60121	**ANCONA**	LIBRERIA FOGOLA	Piazza Cavour, 4-5-6	071	2074606	2060205
83100	**AVELLINO**	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Matteotti, 30/32	0825	30597	248957
81031	**AVERSA (CE)**	LIBRERIA CLA.ROS	Via L. Da Vinci, 18	081	8902431	8902431
70124	**BARI**	CARTOLIBRERIA QUINTILIANO	Via Arcidiacono Giovanni, 9	080	5042665	5610818
70121	**BARI**	LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI	Via Crisanzio, 16	080	5212142	5243613
13900	**BIELLA**	LIBRERIA GIOVANNACCI	Via Italia, 14	015	2522313	34983
40132	**BOLOGNA**	LIBRERIA GIURIDICA EDINFORM	Via Ercole Nani, 2/A	051	4218740	4210565
40124	**BOLOGNA**	LIBRERIA GIURIDICA - LE NOVITÀ DEL DIRITTO	Via delle Tovaglie, 35/A	051	3399048	3394340
21052	**BUSTO ARSIZIO (VA)**	CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO	Via Milano, 4	0331	626752	626752
91022	**CASTELVETRANO (TP)**	CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA	Via Q. Sella, 106/108	0924	45714	45714
95128	**CATANIA**	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via F. Riso, 56/60	095	430590	508529
88100	**CATANZARO**	LIBRERIA NISTICÒ	Via A. Daniele, 27	0961	725811	725811
66100	**CHIETI**	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Asinio Herio, 21	0871	330261	322070
22100	**COMO**	LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI - DECA	Via Mentana, 15	031	262324	262324
87100	**COSENZA**	LIBRERIA DOMUS	Via Monte Santo, 70/A	0984	23110	23110
50129	**FIRENZE**	LIBRERIA PIROLA già ETRURIA	Via Cavour 44-46/R	055	2396320	288909
71100	**FOGGIA**	LIBRERIA PATIERNO	Via Dante, 21	0881	722064	722064
03100	**FROSINONE**	L'EDICOLA	Via Tiburtina, 224	0775	270161	270161
16121	**GENOVA**	LIBRERIA GIURIDICA	Galleria E. Martino, 9	010	565178	5705693
95014	**GIARRE (CT)**	LIBRERIA LA SEÑORITA	Via Trieste angolo Corso Europa	095	7799877	7799877
73100	**LECCE**	LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO	Via Palmieri, 30	0832	241131	303057
74015	**MARTINA FRANCA (TA)**	TUTTOUFFICIO	Via C. Battisti, 14/20	080	4839784	4839785
98122	**MESSINA**	LIBRERIA PIROLA MESSINA	Corso Cavour, 55	090	710487	662174
20100	**MILANO**	LIBRERIA CONCESSIONARIA I.P.Z.S.	Galleria Vitt. Emanuele II, 11/15	02	865236	863684
70056	**MOLFETTA (BA)**	LIBRERIA IL GHIGNO	Via Salepico, 47	080	3971365	3971365

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
80139	**NAPOLI**	LIBRERIA MAJOLO PAOLO	Via C. Muzy, 7	081	282543	269898
80134	**NAPOLI**	LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO	Via Tommaso Caravita, 30	081	5800765	5521954
28100	**NOVARA**	EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA	Via Costa, 32/34	0321	626764	626764
90138	**PALERMO**	LA LIBRERIA DEL TRIBUNALE	P.za V.E. Orlando, 44/45	091	6118225	552172
90138	**PALERMO**	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Piazza E. Orlando, 15/19	091	334323	6112750
90145	**PALERMO**	LIBRERIA COMMISSIONARIA G. CICALA INGUAGGIATO	Via Galileo Galilei, 9	091	6828169	6822577
90133	**PALERMO**	LIBRERIA FORENSE	Via Maqueda, 185	091	6168475	6177342
43100	**PARMA**	LIBRERIA MAIOLI	Via Farini, 34/D	0521	286226	284922
06087	**PERUGIA**	CALZETTI & MARIUCCI	Via della Valtiera, 229	075	5997736	5990120
29100	**PIACENZA**	NUOVA TIPOGRAFIA DEL MAINO	Via Quattro Novembre, 160	0523	452342	461203
59100	**PRATO**	LIBRERIA CARTOLERIA GORI	Via Ricasoli, 26	0574	22061	610353
00192	**ROMA**	LIBRERIA DE MIRANDA	Viale G. Cesare, 51/E/F/G	06	3213303	3216695
00195	**ROMA**	COMMISSIONARIA CIAMPI	Viale Carso, 55-57	06	37514396	37353442
00161	**ROMA**	L'UNIVERSITARIA	Viale Ippocrate, 99	06	4441229	4450613
00187	**ROMA**	LIBRERIA GODEL	Via Poli, 46	06	6798716	6790331
00187	**ROMA**	STAMPERIA REALE DI ROMA	Via Due Macelli, 12	06	6793268	69940034
45100	**ROVIGO**	CARTOLIBRERIA PAVANELLO	Piazza Vittorio Emanuele, 2	0425	24056	24056
63039	**SAN BENEDETTO D/T (AP)**	LIBRERIA LA BIBLIOFILA	Via Ugo Bassi, 38	0735	587513	576134
07100	**SASSARI**	MESSAGGERIE SARDE LIBRI & COSE	Piazza Castello, 11	079	230028	238183
10122	**TORINO**	LIBRERIA GIURIDICA	Via S. Agostino, 8	011	4367076	4367076
21100	**VARESE**	LIBRERIA PIROLA	Via Albuzzi, 8	0332	231386	830762
36100	**VICENZA**	LIBRERIA GALLA 1880	Viale Roma, 14	0444	225225	225238

MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- **— presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. in ROMA, piazza G. Verdi, 10 - ☎ 06 85082147;**
- **— presso le librerie concessionarie indicate (elenco consultabile sul sito www.ipzs.it)**

L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Funzione Editoria - U.O. DISTRIBUZIONE
Attività Librerie concessionarie, Vendita diretta e Abbonamenti a periodici
Piazza Verdi 10, 00198 Roma
fax: 06-8508-4117
e-mail: editoriale@ipzs.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando il codice fiscale per i privati. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.

Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono con pagamento anticipato, presso le agenzie in Roma e presso le librerie concessionarie.

Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della *Gazzetta Ufficiale* bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA

Gazzetta Ufficiale Abbonamenti	Vendite	Ufficio inserzioni	Numero verde
☎ 800-864035 - Fax 06-85082520	☎ 800-864035 - Fax 06-85084117	☎ 800-864035 - Fax 06-85082242	☎ 800-864035

CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2006 (salvo conguaglio) (*)

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

		CANONE DI ABBONAMENTO	
Tipo A	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:		
	(di cui spese di spedizione € 219,04)	- annuale	€ **400,00**
	(di cui spese di spedizione € 109,52)	- semestrale	€ **220,00**
Tipo A1	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:		
	(di cui spese di spedizione € 108,57)	- annuale	€ **285,00**
	(di cui spese di spedizione € 54,28)	- semestrale	€ **155,00**
Tipo B	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale:		
	(di cui spese di spedizione € 19,29)	- annuale	€ **68,00**
	(di cui spese di spedizione € 9,64)	- semestrale	€ **43,00**
Tipo C	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE:		
	(di cui spese di spedizione € 41,27)	- annuale	€ **168,00**
	(di cui spese di spedizione € 20,63)	- semestrale	€ **91,00**
Tipo D	Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali:		
	(di cui spese di spedizione € 15,31)	- annuale	€ **65,00**
	(di cui spese di spedizione € 7,65)	- semestrale	€ **40,00**
Tipo E	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:		
	(di cui spese di spedizione € 50,02)	- annuale	€ **167,00**
	(di cui spese di spedizione € 25,01)	- semestrale	€ **90,00**
Tipo F	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali:		
	(di cui spese di spedizione € 344,93)	- annuale	€ **780,00**
	(di cui spese di spedizione € 172,46)	- semestrale	€ **412,00**
Tipo F1	Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali:		
	(di cui spese di spedizione € 234,45)	- annuale	€ **652,00**
	(di cui spese di spedizione € 117,22)	- semestrale	€ **342,00**

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili
Integrando con la somma di € **80,00** *il versamento relativo al tipo di abbonamento alla* Gazzetta Ufficiale - *parte prima - prescelto, si riceverà anche l'Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2005.*

BOLLETTINO DELLE ESTRAZIONI

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **88,00**

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI
(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita:		
	serie generale	€ 1,00
	serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo serie speciale, *concorsi*, prezzo unico	€ 1,50
	supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
	fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II (inserzioni)

Abbonamento annuo	*(di cui spese di spedizione € 120,00)*		€ **320,00**
Abbonamento semestrale	*(di cui spese di spedizione € 60,00)*		€ **185,00**
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione)		€ 1,00	

I.V.A. 20% inclusa

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo		€ **190,00**
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni		€ **180,00**
Volume separato (oltre le spese di spedizione)	€ 18,00	

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.

Restano confermati gli sconti in uso applicati ai soli costi di abbonamento

ABBONAMENTI UFFICI STATALI
Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.

€ 8,00